

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenő közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító: 028895
Intézmény neve: Szent István Katolikus Általános Iskola
Székhely címe: 3400 Mezőkövesd, Jezsuiták tere 3.
Székhelyének megyéje: Borsod-Abaúj-Zemplén
Intézményvezető neve: Nyeste István
Telefonszáma: 49500060
E-mail címe: katisk2@gmail.com
Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2021. 11. 11.

Ellátott feladatok:

-általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
-általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
-egyéb

2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Egri Főegyházmegye
Fenntartó címe: 3300 Eger, Széchenyi utca 1.
Fenntartó típusa: egyházi jogi személy
Képviselő neve: Dr. Ternyák Csaba
Telefonszáma: 36/784-613
E-mail címe: eger@egyhazmegye.hu

3. Az intézmény működő feladatellátási helyei

001 - Szent István Katolikus Általános Iskola (3400 Mezőkövesd, Jezsuiták tere 3.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

002 - Szent István Katolikus Általános Iskola Kossuth Lajos úti Telephelye (3386 Sarud, Kossuth Lajos út 47.)

Ellátott feladatok:

- egyéb

003 - Szent István Katolikus Általános Iskola Bimbó utcai Telephelye (3400 Mezőkövesd, Zsóri Fürdő, Bimbó utca utca 4-1.)

Ellátott feladatok:

- egyéb

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2020-as statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				Fő munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebből			Összesen	ebből nők	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebből nők
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felnőttek tanításban, szakképzésben felnőttképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Általános iskola	1	384	200	9	0	38	35	0	0	23	17,00	22	17
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szaggimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	384	200	9	0	38	35	0	0	23	17,00	22	17
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógynevelési tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógynevelési, utazó pedagógusi hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás, óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	------	---	---

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat
2020-as statisztikai adatok alapján

	Óvodá ban foglalk oztatot t	1-4. évfolya mon	5-8. évfolya mon (ált. iskolá ban, gimná ziumb an)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán				Technikum, szakgimnázium szakképző évfolyamán		Alapfo kú művés zeti iskolá ban	Kollég iumba n	Pedag ógiai szaksz olgalat nál, utazó gyógy pedag ógusi, utazó kondu ktori hálóza t, kiegés zítő nemze tiségi nyelvo ktatás és kiegés zítő nemze tiségi óvodai nevelé s feladat nál	Fejlesztő nevelés- oktatás ban	Összes en (o01+ ...+o0 4+o06 +...+o 13)	Részmunkaidősből vagy óraadóból, megbízási szerződésből a teljes munkaidő		
				közismereti tárgyat tanít		szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakírányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakírányú oktatás						10 %- a alatti	10-50 %-a közötti	50 %- a feletti
				összes en	ebből kifutó szakköz épiskola/ technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat									
				tanít		tanít		foglalkoztatott							munkaidőben foglalkoztatott		
Teljes munkaidős	0	19	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38	0	0	0
ebből nő	0	19	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	0	0	0
Részmunkaidős														0			
ebből nő														0			
Óraadó, megbízási szerződés	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0
ebből nő	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0
Összesen (s01+s03+s05)	0	21	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42	0	0	0
ebből nő (s02+s04+s06)	0	21	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	39	0	0	0

Fő munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok
számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (fő) - összesítő táblázat
2020-as statisztikai adatok alapján

		Intézmény vezető	Intézmény vezető- helyettes	Tagintézmény- vezető, Intézmény- egység- vezető	Tagintézmény- vezető- helyettes, Intézmény- egység- vezető- helyettes	Óvodai csop. fogl.	Osztály- tanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyak. okt. végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtanár	Könyvtáros- tanár	Konduktor	Gyógy- pedagógus, konduktor	Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+ o02+ ...+o 18)
														Logo pédus	egyéb				
Pedagógus	Középiskolai tanár	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Általános iskolai tanár	1	1	0	0	0	0	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17
	Tanító	0	0	0	0	0	7	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15

képesítés	Tanító, speciális képesítéssel	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Gyógypedagógus																		
	Felsőfokú végzettségű óvodapedagógus																		
	Középfokú végzettségű óvodapedagógus																		
	Szakoktató																		
	Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettségű	0	1	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
Jogszabály alapján pedagógus képesítést nem igénylő	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	2	0	0	0	8	27	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2020-as statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		Megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő
Összesen (s02+s03+...+s21)	2	1	0	0	2	1	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka								
Gondozónő és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens								
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Műszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda	1	0	0	0	1	0	0	0
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=028895>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből

001 - Szent István Katolikus Általános Iskola

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=028895&th=001>

002 - Szent István Katolikus Általános Iskola Kossuth Lajos úti Telephelye

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=028895&th=002>

003 - Szent István Katolikus Általános Iskola Bimbó utcai Telephelye

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=028895&th=003>

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

A beiskolázást az igazgató a fenntartóval egyeztetve végzi. Az iskolai valamint csoportlétszámot az intézmény alapító okirata és a Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. ide vonatkozó előírása szerint kell megállapítani. Beiskolázásunkat nem köti körzethatár. A tanulók felvételéről az igazgató dönt, a tantestület és a fenntartó által elfogadott felvételi szempontrendszer alapján.

1. évfolyamon a felvétel feltétele az iskolaérettség írásos igazolása. A felvétel a törvényi előírásoknak megfelelő, központilag, a fenntartó útmutatása szerint és a B-A-Z Megyei Kormányhivatal, valamint az Emberi Erőforrások Minisztériumának rendeletben meghatározott időpontjában történik.

A tanuló felvételéről, átvételéről az iskolavezetés dönt, az ügyben érdekelt osztályfőnökökkel egyeztetve. A tantárgyi rendszerek, tananyagok összevetése után az igazgató különbözeti vizsgá(ka)t írhat elő.

A tanulók felvételére az iskola igazgatója jogosult a fennálló törvények figyelembevételével.

Ha a tanuló más iskolából nem első osztályba érkezik, elhelyezéséről konzultál az érintett tanuló osztályfőnökével.

A felmentésről szintén az igazgató dönt, előtte kikéri a nevelési tanácsadó szakemberének a véleményét.

A felvételnél túljelentkezés esetén elsőbbséget kap az a leendő tanuló:

- aki tanköteles és iskolaérett a nevelési tanácsadó szakvéleménye
- akit megkereszteltek – ezt keresztlevéllel tudja a szülő igazolni
- a mezőkeresztési szervita gyermekotthon lakója
- a szülő vállalja és teljesíti az iskola támogatását a keresztény szellemiség szerint történő nevelésben – kiemelten a vasárnapiszentmisére járásra, a plébániáján a szentségi felkészülésre.

Eltérő vallású szülők, gondviselők esetén az egyik félnek nyilatkoznia és vállalnia kell, hogy a gyermek vallásos nevelésében együttműködik az iskolával – különös tekintettel a szentmisére járásra, szentségekre való felkészülésre.

A beiratkozásra meghatározott idő:

A Szent István Katolikus Általános Iskolába a beiratkozást a Fenntartó utasítása alapján a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Járási Hivatala által megjelölt időpontban történik.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A Szent István Katolikus Általános Iskola Borsod-Abaúj Zemplén Megyei Miskolci Járási Hivatal által jóváhagyott működési engedélye szerint (kelt: 2021. május 25.) a felvehető maximális gyermek és tanulói létszám összesen 420 fő. A fenntartó az Egri Főegyházmegye a felvételre jelentkező gyerekek létszámának alapján mindig az aktuális tanévben dönt az indítandó osztályok számáról.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

A 2020/2021-es tanévben a szülőknek lehetőségük van az étkezési díjak banki átutalással történő teljesítésére, miután számlájukat elektronikus formában is megkapták. Továbbra is lehetőség van az étkezés személyes befizetésére is. Az étkezési díj beszedésének napját az iskola nyilvánosságra hozza saját honlapján és az információ áramlásának egyéb, a szülők által ismert fórumain. A térítési díj összegét a Fenntartó határozza meg az adott tanítási évre. A 2020/2021-es tanévben napközi (háromszori étkezés) 580.-Ft, ebéd 330.-Ft.

A tanulói jogviszony bármely okból történő megszűnése vagy szüneteltetése esetén a többletfizetés visszatérítéséről 1 hónapon belül az iskola intézkedik. Az iskola az igénybe nem vett befizetéseket a következő befizetés alkalmával beszámítja, ha a szülő telefonon vagy személyesen bejelentette a hiányzást.

A térítési díjak megállapításakor adható szociális kedvezményt a Gyermekvédelemről és a gyermekjóléti igazgatásáról szóló 1997. évi XXXI. törvény értelmében a Fenntartó jóváhagyásával állapítja meg az iskola. Ennek értelmében ingyenes étkeztetésben részesülnek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek, illetve 50%-os kedvezmény illeti meg a tartósan beteg és a három vagy annál több gyermeket nevelő családokat. A kedvezményre jogosító igazolásokról a térítési díjak befizetésével megbízott gazdasági ügyintéző és az igazgatóhelyettes nyilvántartást vezet. Az érvényes igazolások bemutatása a szülő kötelezettsége.

A Szent István Oktatási Alapítvány rendkívüli esetekben (családi krízis, átmeneti szociális probléma, haláleset stb. esetén) egyéni kérelem alapján eseti támogatást nyújt anyagi vagy ingyenes étkezés formájában.

A tankönyvet a gyermekek számára az iskola a 2020/21-es tanévben is ingyenesen biztosítja. A tankönyvek az iskolai könyvtár tulajdonát képezik, szándékos károkozás esetén a gyermek szülőjét kártérítési kötelezettség terheli. Az ingyenes tankönyvellátás alól kivételt képeznek bizonyos esetekben az iskola helyi tantervében kötelező tanórai oktatáson kívül szakköri jelleggel folyó oktatáshoz felhasznált tankönyvek.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

A Szent István Katolikus Általános Iskola nevelési és oktatási munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontja a Fenntartó, az Egri Főegyházmegye által fenntartott hivatalos honlapon az alábbi URL címen található meg: http://www.eger.egyhazmegye.hu/uploads/content_uploads/Fenntart%C3%B3i%20%C3%A9rt%C3%A9kel%C3%A9s%202018%2007%2020.pdf

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

Ellenőrző szerv	Kezdő dátum	Vég dátum	Típusa
Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal	2021. 09. 21.	2021. 09. 21.	Hatósági ellenőrzés
Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal	2020. 11. 12.	2020. 11. 12.	Hatósági ellenőrzés

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az intézmény nyitvatartása:

- Tanítási napokon: 7:00 - 18:00 (gyermek felügyelete 7.30-16.30-ig, 17.00-ig napközis felügyelet, felsős tanulószoba 16 óráig)
- Tanítás nélküli munkanapon: 8:00 - 14:00 óráig

Az iskolába érkezés optimális időpontja 7:30 és 7:45 óra. A napközis ellátás az utolsó óra befejezésekor kezdődik és 16.30-ig tart. Rendkívüli felügyelet 17 óráig biztosított. A tanulószoba szervezése 5 - 8. évfolyamig történik, a gyermekek 16 óráig vehetnek részt ezen a foglalkozáson.

A kerékpárral érkezők a kerékpár-tárolóban hagyják kerékpárjaikat! Tilos az utcán való várakozás!

A bejáró tanulók kötelessége az autóbusszon való kulturált, többi utast nem zavaró utazás és a fegyelmezett, önálló vonulás a megállótól az iskoláig.

Váltócipő használata kötelező!

Tanítási idő alatt az iskolát csak nevelői engedéllyel szabad elhagyni!

A csengetés rendje a tanítási órák és az óráközi szünetek időtartamát határozza meg. A tanítási órák időtartama 45 perc. Az óráközi szünetek 10, 15, 20 percesek.

Csengetés rendje

Tanítási óraSzünet

1.óra8:00 - 8:45	15 perc
2.óra9:00 - 9:45	15 perc
3.óra10:00 - 10:45	15 perc
4.óra11:00 - 11:45	10 perc
5.óra11:55 - 12:40	20 perc
6.óra13:00 - 13:45	15 perc
7.óra14:00 - 14:45	

Rendkívüli helyzetben az intézmény intézkedési tervében vagy igazgatói utasításban ettől eltérő csejnetési rendet is elrendelhet. Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai: A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával: Intézményi és intézményvezetői tanfelügyelet a 2018/2019-es tanévben volt, amely során interjúkra került sor az intézményvezetőjével, az igazgatóhelyetessel, az iskolaszék tagjaival. Rendkívüli esemény rögzítésére nem került sor, viszont felhívták figyelmünket a pedagógusok önértékelésének fokozatos elvégzésére. A 2021/2022-es tanévben pedagógus I. fokozat elérését célzó minősítésre 1 fő jelentkezett.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

A járványügyi helyzetre való tekintettel a változás joga fenntartva.

augusztus 23. 9.00 Alakuló értekezlet, Pótvizsga

augusztus 24. 8.00 Lelkinap Bogácson a Ferences kishővérek vezetésével.

augusztus 26. 10.00 Egyházmegyei Veni Sancte Mezőkövesd Jézus Szíve plébánia

augusztus 30. 9.00 Tanévnyitó értekezlet. Munkavédelmi balesetvédelmi előadás

szeptember 1. 8.00 Tanévnyitó ünnepség, Balesetvédelem, Házirend, tankönyvek kiosztása.

szeptember 4. 16.00 Tanévnyitó szentmise a Jézus Szíve templomban Felső tagozat

szeptember 1-2. hete – szülői értekezletek osztályonként

szeptember 12 Nemzetközi Eucharisztikus Kongresszus Pápai mise

szeptember 15.- szakkörökbe, sportkörökbe jelentkezés tanmenetek, éves munkaterv bemutatása,

szeptember 14. reggel osztálymise 8.a

szeptember 16-20. Határon túli kirándulás a 8. osztálynak

szeptember 21. Szent Gellért ünnepe(szept. 24) – megemlékezés osztályfőnöki órán,

szeptember 24. Magyar Diáksport napja

szeptember 25. Családi nap

szeptember 28 osztálymise 8.b.

október- Rózsafüzér hónapja (minden hétköznap osztályonként rózsafüzér a templomban)

október 1. 8.a este rózsafüzér

október 6. – Megemlékezés az aradi vértanúkról stúdió n keresztül

október 8. Magyarok Nagyasszonya– Az iskola védőszentjének ünnepe – közös szentmise.

október - Iskolaelőkészítő ovisoknak, ismerkedés az iskolával és foglalkozások

október 14.-17.00 Iskolaszék gyűlés

október 22-24. Sarud Lelki gyakorlat a bér málkozók számára. Pályaorientációs nap.

október 22. –8.00 Iskolai ünnepség az 1956-os forradalom és szabadságharc 64. évfordulóján

október 31.-ig Az iskola tájékoztatja a nyolcadikos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről

október 25-től. – 29-ig – őszi szünet (utolsó tanítási nap 22 péntek, első november 2. kedd.)

november hónapban óralátogatások

november 2. osztálymise 7.a

november 9. reggel osztálymise 7.b

november 11 17.00– Pályaválasztási szülői értekezlet a 8.osztályos tanulók szülei számára.

november - Iskolaelőkészítő ovisoknak, ismerkedés az iskolával és foglalkozások

november 16.. reggel osztálymise 6.a

november 23. reggel osztálymise 6.b

november 29 8.00 Adventi gyertyagyújtás

november 30 reggel osztálymise 5.a

december 3. – központi írásbeli felvételi jelentkezés

december 7. reggel osztálymise 5.b

december 6 8.00 Adventi gyertyagyújtás

december 6. Szent Miklós ünnepe Iskolai ünnepség 17.00

december - Iskolaelőkészítő ovisoknak, ismerkedés az iskolával és foglalkozások

december 10. Mikulás bál

december 11. Pedagógus lelkinap MUNKANAP áthelyezés

december 13. 8.00 Adventi gyertyagyújtás

december 14. reggel osztálymise 4.a

december 20. – Iskolai lelkinap,

december 21. Karácsonyi ünnepség az iskolában. Utolsó tanítási nap a szünet előtt.

december 22. – január 2. – Téli szünet (utolsó tanítási nap 21. kedd – első január 3. hétfő)

január 6. 08.00 Vízkereszt ünnepe Szentmise a templomban, Házszenelés az iskolában

január 04 és március 31 között meg kell vizsgálni a pedagógus-továbbképzések kötelezettségének teljesítését és dokumentációit.

január - Iskolaelőkészítő ovisoknak, ismerkedés az iskolával és foglalkozások

január 11. reggel osztálymise 4.b.

január 22.10.00 Központi írásbeli felvételi (január 27 pótló írásbeli)

január 18. reggel osztálymise 3.a.

január 21. – I. félév vége Értesítőket Január 28.-ig

január 28.-ig - szülők tájékoztatása

február eleje – szülői értekezletek osztályonként.

január 25. . reggel osztálymise 3.b.

február 1. reggel osztálymise 8.a

február - Iskolaelőkészítő ovisoknak, ismerkedés az iskolával és foglalkozások

február 08. reggel osztálymise 8.b

február 15. reggel osztálymise 7.a

február 18. – középiskolai felvételi lapok feladása

Farsang alsós február. 18. 16.00

Farsang felsős február 25. 16.00

Farsangi kupa február 18. Kistornaterem

február 22. reggel osztálymise 7.b

március 2 8.00. Hamvazószerda reggel közös mise a Jézus Szíve templomban

március 7-11. „Pénz7” Pénzügyi témahét

március 8. reggel osztálymise 6.a

március 22. reggel osztálymise 6.b

március 11. – Iskolai ünnepség az 1848/49-es forradalom és szabadságharc tiszteletére.

március - Iskolaelőkészítő ovisoknak, ismerkedés az iskolával és foglalkozások

március 21-22 Felvételi lapok módosítása

március 25. Gyümölcsoltó Boldogasszony napja Teremtésvédelmi nap

március 26 Nagyböjti pedagógus lelkinap (március 14 ledolgozása)

március 29. reggel osztálymise 5.a

április 4-8 „Digitális témahét”

április 12 Lelkinap az iskolában

április 13- április 19.-ig Tavaszi szünet (utolsó tanítási nap április 12.szerda- első április 20. szerda)

április 5. reggel osztálymise 5.b

április 7. Nyíltnap, órák látogathatók szülői értekezlet leendő elsőszülők szüleinek

április 19. reggel osztálymise 4.a

április 21-22. Beiratkozás–

április 25-29. Fenntarthatósági témahét

április 26. reggel osztálymise 4.b

április Bér márkázás

május – 1. hete Anyák napja

május 3. reggel osztálymise 3.a

május 4-17-ig mérések 8. évfolyamon

május elsőáldozás

május 10. reggel osztálymise 3.b

május 17. reggel osztálymise 2.a

május 18-31-ig mérések 6. évfolyamon

május 24. reggel osztálymise 2.b

május 26. - iskolai papírgyűjtés, Teremtésvédelmi nap

június 3.- A Nemzeti Összetartozás napja

június 9. Egyházmegyei iskolanap TE DEUM
június 13.– DÖK nap
június. 14. Sipos Ferenc emlékverseny
június 17. Tanévzáró értekezlet
június 18. de. BALLAGÁS
június 19. – 16.00 tanévzáró szentmise, TE DEUM

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:
Intézményi és intézményvezetői tanfelügyelet a 2018/2019-es tanévben volt, amely során interjúkra került sor az intézményvezetőjével, az igazgatóhelyettessel, az iskolaszék tagjaival. Rendkívüli esemény rögzítésére nem került sor, viszont felhívták figyelmünket a pedagógusok önértékelésének fokozatos elvégzésére. A 2021/2022-es tanévben pedagógus I. fokozat elérését célzó minősítésre 1 fő esetében kerül sor.

Utolsó frissítés: 2021. 11. 11.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=028895>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

A 2020. gazdasági évben érkezett 7 diák és távozott 14 diák.

A 2020/2021-es tanévben lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók - a második félév végén összesen 12 fő (ebből leány 6 fő).

A 2020/2021-es tanév II. félévében 12 főnek nem érte el a közepes (3) szintet az értékelésnél a tanulmányi átlageredménye.

A 2020/2021-es tanév II. félévében egy vagy több tantárgyból 1 fő kapott elégtelen (1) osztályzatot. Ugyanebben a félévben 3 fő szorgalma kapott hanyag (2) minősítést.

A lemorzsolódás csökkentése érdekében a Katolikus Pedagógiai Intézet koordinálásával a 2020/2022-es tanévtől gyermekvédelmi program indult és az iskolában a gyermekjóléti szolgálat alkalmazásával iskolai szociális munkás dolgozik.

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelis/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=028895

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételeének lehetősége:

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások szervezett formái:

- napközis foglalkozás
- tanulószoba
- szakkör (angol, német, rajz, sakk, elsősegély)
- szakmai vagy sport verseny
- házi bajnokság, versenyek
- iskolák közötti verseny
- differenciált foglalkozás
- fejlesztő foglalkozás, tehetséggondozás
- iskolai sportkör
- szakkörök (angol, német, rajz, sakk, elsősegély, informatika)
- iskolai sportkör

- énekkar
- előkészítők (magyar, matematika, angol, német)
- gyógytestnevelés
- futball
- kézilabda
- atlétika

a.) Napközis foglalkozás

Szervezése a szülők kérésére 1-4. évfolyamon működhet osztályonként megfelelő létszám esetén.

A szorgalmi időszakban működik.

A napközi ellátás az utolsó tanítási óra végén kezdődik és 16.30-ig tart, 17.00 óráig felügyeletet biztosítunk. Kivéve rendkívüli helyzet esetén ettől eltérő nyitvatartásirend bevezetésére kerülhet sor (pl. járványügyi helyzet, természeti katasztrófa).

A napközi rendjét külön otthonrend szabályozza, amit a napközis munkaközösség készít, és az igazgató hagy jóvá.

b.) Szakkörök

Az iskola hagyományainak megfelelően humán, sport, természettudományos, művészeti szakköröket hirdet meg. A szülői igények felmérését követően 6. osztálytól második nyelvet tanulhatnak a gyermekek heti egy órában. Ennek a szakkörnek a tankönyv költségei bizonyos esetekben a szülőt terhelik. A végzős diákok számára középiskolai előkészítőt szervezünk: magyar, matematika és idegen nyelvből. A szakkörök indításáról a szülők, tanulók véleményének meghallgatása után az igazgató dönt. A szakkörök szorgalmi időben szeptember 15-től kezdődnek. A foglalkozás időtartama: 45 perc, illetve 2x45 perc. Az éves programot az igazgató hagyja jóvá. Képességüknek megfelelően több foglalkozásra is járhatnak a tanulók, ha az alapkötelezettségüknek eleget tesznek, egyetértésben az osztályfőnökkel.

c.) Iskolai sportkör

Az iskola hagyományaihoz alkalmazkodó foglalkozásokat tartunk. A tanulók jelentkezése önkéntes, az órarendhez rögzített időpontban. Az éves programot az igazgató hagyja jóvá. Külső versenyeken való részvételt az igazgató engedélyezi. A rendszeres testedzés formáit külső sportegyesületekkel való megállapodások is segíthetik. Az iskola a diáksportkörök működését támogatja, különösen a KIDS (Katolikus Iskolák Diák Sportkör) versenyeit és a szivacs kézilabdát.

d.) Tanulószo

Szervezése 5–8. évfolyamon történik, a szülői igények éveleji írásbeli felmérését követően. A tanulószo szorgalmi időszak alatt működik. A gyermekek az utolsó tanítási óra után 16.00-ig vesznek részt az erre a célra kijelölt tantermekben. Az osztályfőnök szorgalmazza a tanulószo év közbeni igénybevételét a gyengébb tanulmányi eredményű tanulók esetében, a hosszabb hiányzást követően, valamint akkor, ha azt gyermekvédelmi szempontok indokolják. A tanulószobai foglalkozásokra való felvétel iránti kérelmet elbírálása a következő elvek szerint történik: a felvételnél előnyt élveznek a HHH és a HH-s tanulók. Lehetőség szerint minden tanuló felvételt nyer. Amennyiben a tanuló magatartásával zavarja a foglalkozások rendjét a foglalkozásokról el lehet tiltani.

e.) Fejlesztő foglalkozások

A tanulók fejlesztésére szánt óraszámát a szakértői bizottság szakvéleménye és a hatályos jogszabályok alapján állapítjuk meg.

f.) A diákmozgalom programjai:

Éves terv alapján tervezhetők. Lebonyolításukért a diákönkormányzat a felelős. Pedagógus felügyeletével szervezhetőek és az éves munkatervben rögzítendőek.

Szervezett kulturális foglalkozások:

- tanulmányi kirándulás
- színház, mozi – látogatás
- vetélkedők
- környezeti nevelést szolgáló osztály vagy csoport foglalkozások
- kulturális, illetve sportrendezvények
- bemutató jellegű programok •táncoktatás (modern, nép)

Esetlegesen önköltséges tanfolyamok igazgatói engedéllyel szervezhetőek külső intézmények bevonásával.

A tanulmányi és kulturális versenyeken való részvételt az éves munkaterv tartalmazza.

A területi és országos fordulóra továbbjutott tanulókat a verseny idejére az igazgató mentesíti a tanítási órákon való részvétel alól.

Az igazgató gondoskodik arról, hogy a versenyeken és külső szerepléseken eredményesen szereplő tanulók eredményét az iskolaközösség megismerje.

A hétfégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások szervezett formái:

- napközis foglalkozás
- tanulószoza
- szakkör (angol, német, rajz, sakk, elsősegély)
- szakmai vagy sport verseny
- házi bajnokság, versenyek
- iskolák közötti verseny
- differenciált foglalkozás
- fejlesztő foglalkozás, tehetséggondozás
- iskolai sportkör
- szakkörök (angol, német, rajz, sakk, elsősegély, informatika)
- iskolai sportkör
- énekkar
- előkészítők (magyar, matematika, angol, német)
- gyógytestnevelés
- futball
- kézilabda
- atlétika

a.) Napközis foglalkozás

Szervezése a szülők kérésére 1-4. évfolyamon működhet osztályonként megfelelő létszám esetén.

A szorgalmi időszakban működik.

A napközi ellátás az utolsó tanítási óra végén kezdődik és 16.30-ig tart, 17.00 óráig felügyeletet biztosítunk. Kivéve rendkívüli helyzet esetén ettől eltérő nyitvatartásirend bevezetésére kerülhet sor (pl. járványügyi helyzet, természeti katasztrófa).

A napközi rendjét külön otthonrend szabályozza, amit a napközis munkaközösség készít, és az igazgató hagy jóvá.

b.)Szakkörök

Az iskola hagyományainak megfelelően humán, sport, természettudományos, művészeti szakköröket hirdet meg. A szülői igények felmérését követően 6. osztálytól második nyelvet tanulhatnak a gyermekek heti egy órában. Ennek a szakkörnek a tankönyv költségei bizonyos esetekben a szülőt terhelik. A végzős diákok számára középiskolai előkészítőt szervezünk: magyar, matematika és idegen nyelvből. A szakkörök indításáról a szülők, tanulók véleményének meghallgatása után az igazgató dönt. A szakkörök szorgalmi időben szeptember 15-től kezdődnek. A foglalkozás időtartama: 45 perc, illetve 2x45 perc. Az éves programot az igazgató hagyja jóvá. Képességüknek megfelelően több foglalkozásra is járhatnak a tanulók, ha az alapkötelezettségüknek eleget tesznek, egyetértésben az osztályfőnökkel.

c.)Iskolai sportkör

Az iskola hagyományaihoz alkalmazkodó foglalkozásokat tartunk. A tanulók jelentkezése önkéntes, az órarendhez rögzített időpontban. Az éves programot az igazgató hagyja jóvá. Külső versenyeken való részvételt az igazgató engedélyezi. A rendszeres testedzés formáit külső sportegyesületekkel való megállapodások is segíthetik. Az iskola a diáksportkörök működését támogatja, különösen a KIDS (Katolikus Iskolák Diák Sportkör) versenyeit és a szivacs kézilabdát.

d.)Tanulószoza

Szervezése 5–8. évfolyamon történik, a szülői igények éveleji írásbeli felmérését követően. A tanulószoza szorgalmi időszak alatt működik. A gyermekek az utolsó tanítási óra után 16.00-ig vesznek részt az erre a célra kijelölt tantermekben. Az osztályfőnök szorgalmazza a tanulószoza év közbeni igénybevételét a gyengébb tanulmányi eredményű tanulók esetében, a hosszabb hiányzást követően, valamint akkor, ha azt gyermekvédelmi szempontok indokolják. A tanulószobai foglalkozásokra való felvétel iránti kérelmet elbírálása a következő elvek szerint történik: a felvételnél előnyt élveznek a HHH és a HH-s tanulók. Lehetőség szerint minden tanuló felvételt nyer. Amennyiben a tanuló magatartásával zavarja a foglalkozások rendjét a

foglalkozásokról el lehet tiltani.

e.)Fejlesztő foglalkozások

A tanulók fejlesztésére szánt óraszámát a szakértői bizottság szakvéleménye és a hatályos jogszabályok alapján állapítjuk meg.

f.) A diákmozgalom programjai:

Éves terv alapján tervezhetők. Lebonyolításukért a diákönkormányzat a felelős. Pedagógus felügyeletével szervezhetőek és az éves munkatervben rögzítendőek.

Szervezett kulturális foglalkozások:

- tanulmányi kirándulás
- színház, mozi – látogatás
- vetélkedők
- környezeti nevelést szolgáló osztály vagy csoport foglalkozások
- kulturális, illetve sportrendezvények
- bemutató jellegű programok•táncoktatás (modern, nép)

Esetlegesen önköltséges tanfolyamok igazgatói engedéllyel szervezhetőek külső intézmények bevonásával.

A tanulmányi és kulturális versenyeken való részvételt az éves munkaterv tartalmazza.

A területi és országos fordulóra továbbjutott tanulókat a verseny idejére az igazgató mentesíti a tanítási órákon való részvétel alól.

Az igazgató gondoskodik arról, hogy a versenyeken és külső szerepléseken eredményesen szereplő tanulók eredményét az iskolaközösség megismerje.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Az osztályozóvizsga szaktárgyankénti és évfolyamonkénti követelményeit az iskola helyi tanterve tartalmazza. Sikeres osztályozóvizsga, különbözeti vizsga, javítóvizsga feltétele a továbbhaladási követelményeknek a teljesítése. A tanulmányok alatti vizsgák tervezett időpontját a nevelőtestület az aktuális tanévben a szorgalmi időszak kezdete előtti két hétben szervezi meg.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

Tanulói létszám a 2021/2022-es tanévben (2021. október 1. állapotnak megfelelően):

Osztály (17)Létszám(381)

1. a	20
1. b	20
1. c	18
2. a	21
2. b	24
3. a	26
3. b	19
4. a	23
4. b	19
5. a	18
5. b	25
6. a	20
6. b	26
7. a	23
7. b	22
8. a	31
8. b	26

ÖSSZESEN: 381 tanuló

7. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-028895-0
Házirend:	http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-028895-0
Pedagógiai program:	http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-028895-0

Feladatellátási hely szintű adatok

001 - Szent István Katolikus Általános Iskola (3400 Mezőkövesd, Jezsuiták tere 3.)

1. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

A beiskolázást az igazgató a fenntartóval egyeztetve végzi. Az iskolai valamint csoportlétszámot az intézmény alapító okirata és a Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. ide vonatkozó előírása szerint kell megállapítani. Beiskolázásunkat nem köti körzethatár. A tanulók felvételéről az igazgató dönt, a tantestület és a fenntartó által elfogadott felvételi szempontrendszer alapján.

1. évfolyamon a felvétel feltétele az iskolaérettség írásos igazolása. A felvétel a törvényi előírásoknak megfelelően, központilag a fenntartó útmutatása szerint és a B-A-Z Megyei Kormányhivatal, illetve az EMMI által meghatározott időpontban történik.

A tanuló felvételéről, átvételéről az iskolavezetés dönt, az ügyben érintett osztályfőnökökkel egyeztetve. A tantárgyi rendszerek, tananyagok összevetése után az igazgató különbözeti vizsgá(ka)t írhat elő.

A tanulók felvételére az iskola igazgatója jogosult a fennálló törvények figyelembevételével.

Ha a tanuló más iskolából nem első osztályba érkezik, elhelyezéséről konzultál az érintett tanuló osztályfőnökével.

A felmentésről szintén az igazgató dönt, előtte kikéri a nevelési tanácsadó szakemberének a véleményét.

A felvételnél túljelentkezés esetén elsőbbséget kap az a leendő tanuló:

- aki tanköteles és iskolaérett a nevelési tanácsadó szakvéleménye alapján
- akit megkerestek – ezt keresztlevéllel tudja a szülő igazolni
- a mezőkeresztesi szervita gyermekotthon lakója
- a szülő vállalja és teljesíti az iskola támogatását a keresztény szellemiség szerint történő nevelésben – kiemelten a vasárnapi szentmisére járásra, a plébániáján a szentségi felkészülésre.

Eltérő vallású szülők, gondviselők esetén az egyik félnek nyilatkoznia és vállalnia kell, hogy a gyermek vallásos nevelésében együttműködik az iskolával – különös tekintettel a szentmisére járásra, szentségekre való felkészülésre.

A beiratkozásra meghatározott idő:

A Szent István Katolikus Általános Iskolába a beiratkozást a Fenntartó utasítása alapján a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Járási Hivatala által megjelölt időpontban történik.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A Szent István Katolikus Általános Iskola Borsod-Abaúj Zemplén Megyei Miskolci Járási Hivatal által jóváhagyott működési engedélye szerint (kelt: 2021. május 25.) a felvehető maximális gyermek és tanulói létszám összesen 420 fő. A fenntartó az Egri Főegyházmegye a felvételre jelentkező gyerekek létszámának alapján mindig az aktuális tanévben dönt az indítandó osztályok számáról.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

A 2021/2022-es tanévben a szülőknek lehetőségük van az étkezési díjak banki átutalással történő teljesítésére, miután számlájukat elektronikus formában is megkapták. Továbbra is lehetőség van az étkezés személyes befizetésére is. Az étkezési díj beszedésének napját az iskola nyilvánosságra hozza saját honlapján és az információ áramlásának egyéb, a szülők által ismert fórumain. A térítési díj összegét a Fenntartó határozza meg az adott tanítási évre. A 2021/2022-es tanévben napközi (háromszori étkezés) 580.-Ft, ebéd 330.-Ft.

A tanulói jogviszony bármely okból történő megszűnése vagy szüneteltetése esetén a többletfizetés visszatérítéséről 1 hónapon belül az iskola intézkedik. Az iskola az igénybe nem vett befizetéseket a következő befizetés alkalmával beszámítja, ha a szülő telefonon vagy személyesen bejelentette a hiányzást.

A térítési díjak megállapításakor adható szociális kedvezményt a Gyermekvédelmi törvényről és a gyámügyi igazgatásáról szóló 1997. évi XXXI. törvény értelmében a Fenntartó jóváhagyásával állapítja meg az iskola. Ennek értelmében ingyenes étkeztetésben részesülnek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek, illetve 50%-os kedvezmény illeti meg a tartósan beteg és a három vagy annál több gyermeket nevelő családokat. A kedvezményre jogosító igazolásokról a térítési díjak befizetésével megbízott gazdasági ügyintéző és az igazgatóhelyettes nyilvántartást vezet. Az érvényes igazolások bemutatása a szülő kötelezettsége.

A Szent István Oktatási Alapítvány rendkívüli esetekben (családi krízis, átmeneti szociális probléma, haláleset stb. esetén) egyéni kérelem alapján eseti támogatást nyújt anyagi vagy ingyenes étkezés formájában.

A tankönyvet a gyermekek számára az iskola a 2021/22-es tanévben is ingyenesen biztosítja. A tankönyvek az iskolai könyvtár tulajdonát képezik, szándékos károkozás esetén a gyermek szülőjét kártérítési kötelezettség terheli. Az ingyenes tankönyvellátás alól kivételt képeznek bizonyos esetekben az iskola helyi tantervében kötelező tanórai oktatáson kívül szakköri jelleggel folyó oktatáshoz felhasznált tankönyvek.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

A Szent István Katolikus Általános Iskola nevelési és oktatási munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontja a Fenntartó, az Egri Főegyházmegye által fenntartott hivatalos honlapon az alábbi URL címen található meg: http://www.eger.egyhazmegye.hu/uploads/content_uploads/Fenntart%C3%B3i%20%C3%A9rt%C3%A9kel%C3%A9s%202018%2007%2020.pdf

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

Ellenőrző szerv	Kezdő dátum	Vég dátum	Típusa
Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal	2021. 09. 21.	2021. 09. 21.	Hatósági ellenőrzés
Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal	2020. 11. 12.	2020. 11. 12.	Hatósági ellenőrzés

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az intézmény nyitvatartása:

- Tanítási napokon: 7:00 - 18:00 (gyermekek felügyelete 7.30-16.30-ig, 17.00-ig napközis felügyelet, felsős tanulószoba 16 óráig)
- Tanítás nélküli munkanapon: 8:00 - 14:00 óráig

Az iskolába érkezés optimális időpontja 7:30 és 7:45 óra. A napközis ellátás az utolsó óra befejezésekor kezdődik és 16.30-ig tart. Rendkívüli felügyelet 17 óráig biztosított. A tanulószoba szervezése 5 - 8. évfolyamig történik, a gyermekek 16 óráig vehetnek részt ezen a foglalkozáson.

A kerékpárral érkezők a kerékpár-tárolóban hagyják kerékpárjaikat! Tilos az utcán való várakozás!

A bejáró tanulók kötelessége az autóbuszon való kulturált, többi utast nem zavaró utazás és a fegyelmezett, önálló vonulás a megállótól az iskoláig.

Váltócipő használata kötelező!

Tanítási idő alatt az iskolát csak nevelői engedéllyel szabad elhagyni!

A csengetés rendje a tanítási órák és az óráközi szünetek időtartamát határozza meg. A tanítási órák időtartama 45 perc. Az óráközi szünetek 10, 15, 20 percesek.

Csengetés rendje

Tanítási óraSzünet

1.óra8:00 - 8:45	15 perc
2.óra9:00 - 9:45	15 perc
3.óra10:00 - 10:45	15 perc
4.óra11:00 - 11:45	10 perc
5.óra11:55 - 12:40	20 perc
6.óra13:00 - 13:45	15 perc
7.óra14:00 - 14:45	

Rendkívüli helyzetben az intézmény intézkedési tervében vagy igazgatói utasításban ettől eltérő csengetési rendet is elrendelhet. Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával: Intézményi és intézményvezetői tanfelügyelet a 2018/2019-es tanévben volt, amely során interjúkra került sor az intézményvezetőjével, az igazgatóhelyettessel, az iskolaszék tagjaival. Rendkívüli esemény rögzítésére nem került sor, viszont felhívták figyelmünket a pedagógusok önértékelésének fokozatos elvégzésére. A 2021/2022-es tanévben pedagógus I. fokozat elérését célzó minősítésre 1 fő jelentkezett.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

A járványügyi helyzetre való tekintettel a változás joga fenntartva.

augusztus 23. 9.00 Alakuló értekezlet, Pótvizsga

augusztus 24. 8.00 Lelkinap Bogácson a Ferences kishővérek vezetésével.

augusztus 26. 10.00 Egyházmegyei Veni Sancte Mezőkövesd Jézus Szíve plébánia

augusztus 30. 9.00 Tanévnyitó értekezlet. Munkavédelmi balesetvédelmi előadás

szeptember 1. 8.00 Tanévnyitó ünnepség, Balesetvédelem, Házi rend, tankönyvek kiosztása.

szeptember 4. 16.00 Tanévnyitó szentmise a Jézus Szíve templomban Felső tagozat

szeptember 1-2. hete – szülői értekezletek osztályonként

szeptember 12 Nemzetközi Eucharisztikus Kongresszus Pápai mise

szeptember 15.- szakkörökbe, sportkörökbe jelentkezés tanmenetek, éves munkaterv bemutatása,

szeptember 14. reggel osztálymise 8.a

szeptember 16-20. Határon túli kirándulás a 8. osztálynak

szeptember 21. Szent Gellért ünnepe(szept. 24) – megemlékezés osztályfőnöki órán,

szeptember 24. Magyar Diáksport napja

szeptember 25. Családi nap

szeptember 28 osztálymise 8.b.

október- Rózsafüzér hónapja (minden hétköznapi osztályonként rózsafüzér a templomban)

október 1. 8.a este rózsafüzér

október 6. – Megemlékezés az aradi vértanúkról stúdióon keresztül

október 8. Magyarok Nagyasszonya– Az iskola védőszentjének ünnepe – közös szentmise.

október - Iskolaelőkészítő ovisoknak, ismerkedés az iskolával és foglalkozások

október 14.-17.00 Iskolaszék gyűlés

október 22-24. Sarud Lelkigyakorlat a béralkozók számára. Pályaorientációs nap.

október 22. –8.00 Iskolai ünnepség az 1956-os forradalom és szabadságharc 64. évfordulóján

október 31.-ig Az iskola tájékoztatja a nyolcadikos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről

október 25-től. – 29-ig – őszi szünet (utolsó tanítási nap 22 péntek, első november 2. kedd.)

november hónapban óralátogatások

november 2. osztálymise 7.a

november 9. reggel osztálymise 7.b

november 11 17.00– Pályaválasztási szülői értekezlet a 8.osztályos tanulók szülei számára.

november - Iskolaelőkészítő ovisoknak, ismerkedés az iskolával és foglalkozások

november 16.. reggel osztálymise 6.a

november 23. reggel osztálymisa 6.b
 november 29 8.00 Adventi gyertyagyújtás
 november 30 reggel osztálymisa 5.a
 december 3. – központi írásbeli felvételi jelentkezés
 december 7. reggel osztálymisa 5.b
 december 6 8.00 Adventi gyertyagyújtás
 december 6. Szent Miklós ünnepe Iskolai ünnepség 17.00
 december - Iskolaelőkészítő ovisoknak, ismerkedés az iskolával és foglalkozások
 december 10. Mikulás bál
 december 11. Pedagógus lelkinap MUNKANAP áthelyezés
 december 13. 8.00 Adventi gyertyagyújtás
 december 14. reggel osztálymisa 4.a
 december 20. – Iskolai lelkinap,
 december 21. Karácsonyi ünnepség az iskolában. Utolsó tanítási nap a szünet előtt.
 december 22. – január 2. – Téli szünet (utolsó tanítási nap 21. kedd – első január 3. hétfő)
 január 6. 08.00 Vízkereszt ünnepe Szentmise a templomban, Házszenelés az iskolában
 január 04 és március 31 között meg kell vizsgálni a pedagógus-továbbképzések kötelezettségének teljesítését és dokumentációit.
 január - Iskolaelőkészítő ovisoknak, ismerkedés az iskolával és foglalkozások
 január 11. reggel osztálymisa 4.b.
 január 22.10.00 Központi írásbeli felvételi (január 27 pótló írásbeli)
 január 18. reggel osztálymisa 3.a.
 január 21. – I. félév vége Értesítőket Január 28.-ig
 január 28.-ig - szülők tájékoztatása
 február eleje – szülői értekezletek osztályonként.
 január 25. . reggel osztálymisa 3.b.
 február 1. reggel osztálymisa 8.a
 február - Iskolaelőkészítő ovisoknak, ismerkedés az iskolával és foglalkozások
 február 08. reggel osztálymisa 8.b
 február 15. reggel osztálymisa 7.a
 február 18. – középiskolai felvételi lapok feladása
 Farsang alsós február. 18. 16.00
 Farsang felsős február 25. 16.00
 Farsangi kupa február 18. Kistornaterem
 február 22. reggel osztálymisa 7.b
 március 2 8.00. Hamvazószerda reggel közös mise a Jézus Szíve templomban
 március 7-11. „Pénz7” Pénzügyi témahét
 március 8. reggel osztálymisa 6.a
 március 22. reggel osztálymisa 6.b
 március 11. – Iskolai ünnepség az 1848/49-es forradalom és szabadságharc tiszteletére.
 március - Iskolaelőkészítő ovisoknak, ismerkedés az iskolával és foglalkozások
 március 21-22 Felvételi lapok módosítása
 március 25. Gyümölcsoltó Boldogasszony napja Teremtésvédelmi nap
 március 26 Nagyböjti pedagógus lelkinap (március 14 ledolgozása)
 március 29. reggel osztálymisa 5.a
 április 4-8 „Digitális témahét”
 április 12 Lelkinap az iskolában
 április 13- április 19.-ig Tavaszi szünet (utolsó tanítási nap április 12.szerda- első április 20. szerda)
 április 5. reggel osztálymisa 5.b
 április 7. Nyíltnap, órák látogathatók szülői értekezlet leendő elsősök szüleinek
 április 19. reggel osztálymisa 4.a
 április 21-22. Beiratkozás–
 április 25-29. Fenntarthatósági témahét
 április 26. reggel osztálymisa 4.b

április Bér má lkozá s
május – 1. hete Anyák napja
május 3. reggel osztálymí se 3.a
május 4-17-ig mérések 8. évfolyamon
május elsőá ldozá s
május 10. reggel osztálymí se 3.b
május 17. reggel osztálymí se 2.a
május 18-31-ig mérések 6. évfolyamon
május 24. reggel osztálymí se 2.b
május 26. - iskolai papí rgyű jtés, Teremtésvé delmi nap
június 3.- A Nemzeti Ö sszetartozá s napja
június 9. Egyházmegyei iskolanap TE DEUM
június 13.– DÖ K nap
június. 14. Sipos Ferenc emlékverseny
június 17. Tanérvzá ró értekezlet
június 18. de. BALLAGÁ S
június 19. – 16.00 tanérvzá ró szentmí se, TE DEUM

A pedagógiai-szakmai ellenő rzések megá llapítá sái a személyes adatok vé delmé re vonatkozó jogszabályok megtartá sá val:
Intézményi és intézményvezető i tanfelügyelet a 2018/2019-es tanérvben volt, amely során interjúkra került sor az intézményvezető jé vel, az igazgatóhelyettessel, az iskolaszék tagjaí val. Rendkí vű li esemény rö gztíté sre nem került sor, viszont felhívták figyelmű nket a pedagógusok ö nértékelé sének fokozatos elvé gzé sre. A 2021/2022-es tanérvben pedagógus I. fokozat eléré sét cé lzó mő nősíté sre 1 fő eseté ben kerül sor.

Utolsó frissíté s: 2021. 11. 11.

2. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=028895&th=1>

A tanulók le- és kimaradásá val, évfolyamismé tlé séé vel kapcsolatos adatok:

A 2020. gazdasági érvben érkezett 7 diák és távozott 14 diák.

A 2020/2021-es tanérvben lemorzsolódá ssal veszélyeztetett tanulók - a második fé lév vé gén ö sszesen 12 fő (ebből leány 6 fő).

A 2020/2021-es tanérv II. fé lévé ben 12 fő nek nem érte el a kö zepes (3) szintet az érté kelé snél a tanulmányi átlageredménye.

A 2020/2021-es tanérv II. fé lévé ben egy vagy tö bb tantárgyból 1 fő kapott elé gtelen (1) osztályzatot. Ugyanebben a fé lévben 3 fő szorgalma kapott hanyag (2) mő nősíté st.

A lemorzsolódá s cső kken té se érde ké ben a Katolikus Pedagógiai Intézet koordiná lásá val a 2020/2022-es tanérvtől gyermekvé delmi program indult és az iskolában a gyermekjólé ti szolgá lat alkalmazásá val iskolai szociális munká s dolgozik.

Közé piskolákban - évenként feltű ntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=028895

A tanó rán kí vű li egyéb foglalkozá sák igénybe vételének lehetősé ge:

A tanó rán kí vű li egyéb foglalkozá sák szervezett formái:

- napközis foglalkozá s
- tanuló szoba
- szakkör (angol, német, rajz, sakk, első segély)
- szakmai vagy sport verseny
- házi bajnokság, versenyek
- iskolák kö zötti verseny

- differenciált foglalkozás
- fejlesztő foglalkozás, tehetséggondozás
- iskolai sportkör
- szakkörök (angol, német, rajz, sakk, elsősegély, informatika)
- iskolai sportkör
- énekkar
- előkészítők (magyar, matematika, angol, német)
- gyógytestnevelés
- futball
- kézilabda
- atlétika

a.) Napközis foglalkozás

Szervezése a szülők kérésére 1-4. évfolyamon működhet osztályonként megfelelő létszám esetén.

A szorgalmi időszakban működik.

A napközi ellátás az utolsó tanítási óra végén kezdődik és 16.30-ig tart, 17.00 óráig felügyeletet biztosítunk. Kivéve rendkívüli helyzet esetén ettől eltérő nyitvatartásirend bevezetésére kerülhet sor (pl. járványügyi helyzet, természeti katasztrófa).

A napközi rendjét külön otthonrend szabályozza, amit a napközis munkaközösség készít, és az igazgató hagy jóvá.

b.) Szakkörök

Az iskola hagyományainak megfelelően humán, sport, természettudományos, művészeti szakköröket hirdet meg. A szülői igények felmérését követően 6. osztálytól második nyelvet tanulhatnak a gyermekek heti egy órában. Ennek a szakkörnek a tankönyv költségei bizonyos esetekben a szülőt terhelik. A végzős diákok számára középiskolai előkészítőt szervezünk: magyar, matematika és idegen nyelvből. A szakkörök indításáról a szülők, tanulók véleményének meghallgatása után az igazgató dönt. A szakkörök szorgalmi időben szeptember 15-től kezdődnek. A foglalkozás időtartama: 45 perc, illetve 2x45 perc. Az éves programot az igazgató hagyja jóvá. Képességüknek megfelelően több foglalkozásra is járhatnak a tanulók, ha az alapkötelezettségüknek eleget tesznek, egyetértésben az osztályfőnökkel.

c.) Iskolai sportkör

Az iskola hagyományaihoz alkalmazkodó foglalkozásokat tartunk. A tanulók jelentkezése önkéntes, az órarendhez rögzített időpontban. Az éves programot az igazgató hagyja jóvá. Külső versenyeken való részvételt az igazgató engedélyezi. A rendszeres testedzés formáit külső sportegyesületekkel való megállapodások is segíthetik. Az iskola a diáksportkörök működését támogatja, különösen a KIDS (Katolikus Iskolák Diák Sportkör) versenyeit és a szivacs kézilabdát.

d.) Tanulószo

Szervezése 5–8. évfolyamon történik, a szülői igények éveleji írásbeli felmérését követően. A tanulószo szorgalmi időszak alatt működik. A gyermekek az utolsó tanítási óra után 16.00-ig vesznek részt az erre a célra kijelölt tantermekben. Az osztályfőnök szorgalmazza a tanulószo év közbeni igénybevételét a gyengébb tanulmányi eredményű tanulók esetében, a hosszabb hiányzást követően, valamint akkor, ha azt gyermekvédelmi szempontok indokolják. A tanulószobai foglalkozásokra való felvétel iránti kérelmet elbírálása a következő elvek szerint történik: a felvételnél előnyt élveznek a HHH és a HH-s tanulók. Lehetőség szerint minden tanuló felvételt nyer. Amennyiben a tanuló magatartásával zavarja a foglalkozások rendjét a foglalkozásokról el lehet tiltani.

e.) Fejlesztő foglalkozások

A tanulók fejlesztésére szánt óraszámát a szakértői bizottság szakvéleménye és a hatályos jogszabályok alapján állapítjuk meg.

f.) A diákmozgalom programjai:

Éves terv alapján tervezhetők. Lebonyolításukért a diákönkormányzat a felelős. Pedagógus felügyeletével szervezhetőek és az éves munkatervben rögzítendőek.

Szervezett kulturális foglalkozások:

- tanulmányi kirándulás
- színház, mozi – látogatás
- vetélkedők

- környezeti nevelést szolgáló osztály vagy csoport foglalkozások
- kulturális, illetve sportrendezvények
- bemutató jellegű programok•táncoktatás (modern, nép)

Esetlegesen önköltséges tanfolyamok igazgatói engedéllyel szervezhetőek külső intézmények bevonásával.

A tanulmányi és kulturális versenyeken való részvételt az éves munkaterv tartalmazza.

A területi és országos fordulóra továbbjutott tanulókat a verseny idejére az igazgató mentesíti a tanítási órákon való részvétel alól.

Az igazgató gondoskodik arról, hogy a versenyeken és külső szerepléseken eredményesen szereplő tanulók eredményét az iskolaközösség megismerje.

A hétfégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

A házi feladatok kiadásának és ellenőrzésének alapelvei

- A tanuló elemi kötelessége, hogy házi feladatát a pedagógus útmutatása alapján hiánytalanul elkészítse.
- A házi feladat hiányát a szaktanár saját tantárgyához kialakult pedagógiai gyakorlatához alkalmazva értékeli illetve szankcionálja. (Elégtelessel is minősítheti.)
- A házi feladat az órai munkára épülő, elsősorban gyakoroltató- és gyűjtőmunka.
- Hétfégre is adunk házi feladatot, de nem többet, mint a hét közbeni szokásos mennyiség.
- A házi feladatok korosztálytól függetlenül sarkallják a diákok állandó önellenőrzésre!
- A házi feladatok segítsék elő a szülők tájékoztatását gyermekük iskolában végzett munkájáról, az iskolában folyó munkáról.
- A napközis kollégák folyamatosan tájékoztassák a pedagógusokat a házi feladatok mennyiségéről, azok megoldásáról egyénreszabottan is!
- A házi feladatok mindig kerüljenek ellenőrzésre!
- Az el nem készített, illetve hibás, hiányos házi feladat értékelésekor különbséget kell tenni a mulasztás okai szerint!
- Az önálló kutatómunkát, a kötelező tananyagon kívüli ismereteket kívánó feladatok elvégzését – a befektetett munkaarányában – jutalmazni kell.
- Tanítási szünet idejére legfeljebb annyi kötelező házi feladat adható, amennyi egyik óráról a másikra szokásos.
- A nagyobb elmélyülést, több időt igénylő feladatok kitűzésekor (könyvtári vagy internetes kutatómunka, képzőművészeti alkotás, technikai eszköz készítése) az elkészítés határidejét különös gonddal, a tanulók egyéb kötelezettségeire tekintettel kell megállapítani.
- A tantervi anyagot meghaladó mennyiségű vagy mélységű ismereteket, kívánó feladatokat (pl. versenyfeladatok) csak annak adniuk lehet kötelezően előírni, aki a versenyzést, illetve az önálló kutató vagy más jellegű alkotómunkát önként vállalta.

. Ellenőrzés, értékelés – beszámoltatás formái

- Pedagógiai munka elengedhetetlen része az ellenőrzés és az értékelés, mely fontos szerepet játszik a tanuló személyiségének fejlesztésében, ösztönöz, a kötelességtudatot fejleszti, az önértékelést és önnevelést segíti elő.
- A helyes értékelés világosan megfogalmazott, következetesen betartott követelményrendszeren alapul.
- Nem a tanuló tudásában meglévő hiányosságokat, hanem az elsajátított ismeretet, jártasságot, készséget vesszük számba.

Minden tanulót önmagához egyéni adottságaihoz kell mérnünk.

- Értékelésünkkel törekszünk arra, hogy a tanuló a tőle elvárható maximumot nyújtsa.

- Értékelésünk során egységesen a következők alapján osztályozzuk őket:

- 0%-29%-1
- 30%-49%-2
- 50%-74%-3
- 75%-89%-4
- 90%-100%-5

A beszámoltatás módjai:

- szóbeli feleltetés
- órai aktivitás
- gyakorlati tevékenység
- írásbeli felelet
- témazáró dolgozat
- kiselőadás
- gyűjtés, kutatás
- tesztek
- kísérletek elvégzése

- tanév eleji, tanévi felmérések
- diagnosztikai felmérések

Szabályai:

- a tanuló egy napon maximum 2 témazárót írhat
- a témazáró írásának idejéről a tanár egy héttel tájékoztatja a tanulókat
- ha a tanuló a témazáró előtt legalább egy hetet igazolt betegség miatt hiányzott, a témazáró megírását egy héten belül pótolja
- a diagnosztikai felmérés, tájékoztató, nem osztályozható
- az értékelés – kivéve a szöveges értékelést – a hagyományos ötös fokozatú rendszerben történik: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1)
- az egyes fokozatok tartalmát a helyi tantervek követelményei határozzák meg.
- a félév és tanév végén az egyes tantárgyakban kiemelkedő teljesítményéért a tanuló dicséretet kaphat, az érdemjegy bejegyzése jeles helyett kitűnőre változik
- a magatartás és szorgalom minősítésére félévkor és tanév végén az osztályfőnök tesz javaslatot az osztályban tanítópédagógusok közösségének. Előzetesen megismeri az osztályközösség véleményét a tanulóról. Az értékelést segíti a havonta adott magatartás és szorgalom jegy. Az osztályfőnök javaslatát a testület osztályban tanító tagjai többségi döntéssel határozzák meg. Az adott osztályban több tárgyat tanító pedagógus véleménye többszörösen számítandó. Szavazategyenlőség esetén az osztályfőnök véleménye a mérvadó.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Az osztályozóvizsga szaktárgyankénti és évfolyamonkénti követelményeit az iskola helyi tanterve tartalmazza. Sikeres osztályozóvizsga, különbözeti vizsga, javítóvizsga feltétele a továbbhaladási követelményeknek a teljesítése. A tanulmányok alatti vizsgák tervezett időpontját a nevelőtestület az aktuális tanévben a szorgalmi időszak kezdete előtti két hétben szervezi meg.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

Tanulói létszám a 2021/2022-es tanévben (2021. október 1. állapotnak megfelelően):

Osztály (17) Létszám(381)

1. a	20
1. b	20
1. c	18
2. a	21
2. b	24
3. a	26
3. b	19
4. a	23
4. b	19
5. a	18
5. b	25
6. a	20
6. b	26
7. a	23
7. b	22
8. a	31
8. b	26

ÖSSZESEN: 381 tanuló

Utolsó frissítés: 2021. 11. 11.

3. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési
szabályzat:

http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-028895-1028895001

Házirend:

http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-028895-1028895001

Pedagógiai program:

http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-028895-1028895001

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2021. november 11.