Szent István Katolikus Általános Iskola és Óvoda

OM azonosító: 028895 **Az intézmény státusza: aktív** Székhely: 3400 Mezőkövesd, Jezsuiták tere 3.

Lekérdezés időpontja
2026.10.30. 14:09

Az intézmény KIR-adatlapja

MŰKÖDŐ FELADATELLÁTÁSI HELY	ÓVODAI, ISKOLAI GYERMEK, TANULÓ	PEDAGÓGUS, OKTATÓ	NEVELŐ-OKTATÓ MUNKÁT KÖZVETLENÜL SEGÍTŐ, EGYÉB MUNKAKÖRBEN DOLGOZÓ
4	**529**	**49**	**31**
a KIR köznevelési intézménytörzse szerint	KIR-STAT 2026, nyitólétszám	főállású, KIR-STAT 2026, nyitóállomány	KIR-STAT 2026, nyitóállomány

KÖZZÉTÉTELI LISTA
2026.10.14.
publikálás napja

Az adatlap tartalma: a köznevelés információs rendszerében (KIR) a lekérdezés időpontjában nyilvántartott intézményi és fenntartói adatok; az intézmény által publikált különös közzétételi lista; a köznevelési statisztikai adatgyűjtés (KIR-STAT) legutolsó lezárt, illetve az intézmény által már átadott évének adatai; valamint az országos kompetenciamérés, a középfokú felvételi eljárás (KIFIR), az Országos Középiskolai Tanulmányi Verseny (OKTV) és az érettségi vizsga legutolsó elérhető eredményei. Minden fejezet fejlécében megjelenítésre kerül, hogy mely időpontra vagy időszakra vonatkozik az adat, és mikor frissült utoljára.

1 Alapadatok

IDŐPONT, IDŐSZAK	az adatlap lekérdezésének időpontja (2026.10.30. 14:09)	UTOLSÓ FRISSÍTÉS	a KIR köznevelési intézménytörzsében: 2026.10.12.

Az alábbiakban az intézmény a köznevelés információs rendszerében (KIR) a lekérdezés időpontjában nyilvántartott alapadatai kerülnek megjelenítésre.

Hivatalos név	Szent István Katolikus Általános Iskola és Óvoda
Rövid név	–
OM azonosító	028895
PIR szám	–
Adószám	18409909-2-05
Székhely	3400 Mezőkövesd, Jezsuiták tere 3.
Megye	Borsod-Abaúj-Zemplén
Jelleg, típus	köznevelési intézmény; közös igazgatású köznevelési intézmény
Intézményvezető	Nyeste István (főigazgató)
Telefon, e-mail	49500060 · katisk2@gmail.com
Webcím	https://sztistvan-mkovesd.hu/
Ellátott feladatok	óvodai nevelés · általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat) · általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat) · egyéb

2 Alapítói, fenntartói adatok

IDŐPONT, IDŐSZAK	az adatlap lekérdezésének időpontja (2026.10.30. 14:09)	UTOLSÓ FRISSÍTÉS	a KIR köznevelési intézménytörzsében: 2015.11.10.

Alapító	Egri Főegyházmegye Ordináriusa (egyházi jogi személy)
Alapító címe	3400 Mezőkövesd, Széchenyi utca 1.
Fenntartó	Egri Főegyházmegye (azonosító: 10421040)
Fenntartó típusa	egyházi jogi személy
Fenntartó székhelye	3300 Eger, Széchenyi utca 1.
KSH számjel, adószám	19924601-9491-552-10 · 19924601-1-10
Képviselő	Dr. Ternyák Csaba (egri érsek)
Telefon, e-mail	36/784-613 · eger@egyhazmegye.hu

3 Feladatellátási helyek

IDŐPONT, IDŐSZAK	az adatlap lekérdezésének időpontja (2026.10.30. 14:09)	UTOLSÓ FRISSÍTÉS	a KIR köznevelési intézménytörzsében: 2026.10.12.

Az alábbiakban az intézmény összes nyilvántartott feladatellátási helye kerül megjelenítésre, beleértve a megszűnt és a szünetelő feladatellátási helyeket is; a dátum oszlopban a megszűnés hatályba lépésének dátuma, illetve a szünetelés kezdete látható.

Sorszám	Megnevezés	Cím	Státusz	Dátum
001	Szent István Katolikus Általános Iskola és Óvoda	3400 Mezőkövesd, Jezsuiták tere 3.	aktív	
002	Szent István Katolikus Általános Iskola és Óvoda Kossuth Lajos úti Telephelye	3386 Sarud, Kossuth Lajos út 47.	aktív	
003	Szent István Katolikus Általános Iskola és Óvoda Bimbó utcai Telephelye	3400 Mezőkövesd, Zsóri Fürdő, Bimbó utca utca 4-1.	aktív	
004	Szent István Katolikus Általános Iskola és Óvoda Boldog Gizella Tagóvodája	3400 Mezőkövesd, Jegenyesor utca 17-19.	aktív	

4 Különös közzétételi lista – 2026/2027. nevelési év, tanév

IDŐPONT, IDŐSZAK	2026/2027. nevelési év, tanév	UTOLSÓ FRISSÍTÉS	Közzétéve: 2026.10.14.. Az adatblokkok utolsó módosításának időpontját az egyes blokkoknál tüntetjük fel.

Az alábbi blokkban a 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 23. §-a szerinti különös közzétételi lista adatai kerülnek bemutatásra. Az itt megjelenített, az intézmény által rögzített és publikált tartalom változtatás nélkül, formailag egységesítve kerül megjelenítésre, pontosságáért az intézmény a felelős.

Az intézmény bemutatkozása

Utolsó módosítás: 2026.10.14. 13:50

Az iskolát 1926-ban alapították, s a tanítást 1926. szeptember 20-án kezdte el az Isteni Megváltó Leányai szerzetesrendhez tartozó 18 nővér 630 leány tanulóval. Az intézmény célja az volt, hogy „olyan ép testű, katolikus lelkületű, értelmes, öntudatos magyar embert neveljen, aki a katolikus nemzeti művelődés szellemének megfelelő általános és gyakorlati műveltség elemeit elsajátítja, életében értékesíteni tudja, és az élet minden változatában halhatatlan lelke forrásához, Istenhez tud emelkedni. Úgy kell nevelni a tanulókat, hogy az életben semmilyen körülmények között ne veszítsék el a hitüket, önbizalmukat, hanem bízzanak önmagukban és Isten végtelen nagy szeretetében.”

A nővérek küldetésnyilatkozata a mai napig érvényes, s ezen célkitűzések alapján szeretnénk végezni nevelő-oktató munkánkat a jövőben is. A kedvesnővérek összefogták és a későbbi életre is megalapozták a mezőkövesdi fiatal lányok és asszonyok vallásos, erkölcsi irányítását, nevelését. Munkájukat a közeli Jézus Szíve Plébánián működő jezsuiták lelkipásztori munkája, papi szolgálata segítette, mely döntő hatást gyakorolt a település vallásos életére is. Áldozatkész tevékenységük előtt tisztelegve az Egri Főegyházmegye jóvoltából intézményünk címe Jezsuiták tere névre változott.

Az iskola épülete az idők során átvészelt árvizet, volt német majd orosz hadikórház a II. világháború alatt. A legsúlyosabb csapást mégis az államosítás okozta 1948-ban. Megszűnt a katolikus iskola, a nővéreknek el kellett hagyniuk az intézményt. Négy évtizeden keresztül állami iskolaként működött, majd 1991. július 1-jén Dr. Seregély István egri érsek megalapította a Szent István Katolikus Általános Iskolát Mezőkövesden (elsőként az egyházmegyében).

Intézményünk a 2024/25-ös tanévtől a Boldog Gizella Tagóvodával bővült.

Általános adatok

Utolsó módosítás: 2026.10.14. 09:45

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató

A beiskolázást a főigazgató a fenntartóval egyeztetve végzi. Az iskolai létszámot, valamint csoportlétszámot az intézmény alapító okirata és a Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXC tv. ide vonatkozó előírása szerint kell megállapítani. Beiskolázásunkat nem köti körzethatár. A tanulók felvételéről a főigazgató dönt, a tantestület és a fenntartó által elfogadott felvételi szempontrendszer alapján, amelyet a pedagógiai program tartalmaz.

A felvétel a törvényi előírásoknak megfelelően, központilag a fenntartó útmutatása szerint és a B-A-Z Megyei Kormányhivatal, illetve a Oktatási és Gyermekügyi Minisztérium által meghatározott időpontban történik.

A tanuló felvételéről, átvételéről az iskolavezetés dönt, az ügyben érintett osztályfőnökökkel egyeztetve. A tantárgyi rendszerek, tananyagok összevetése után a főigazgató különbözeti vizsgá(ka)t írhat elő.

A tanulók felvételére az iskola főigazgatója jogosult a fennálló törvények figyelembevételével.

Ha a tanuló más iskolából nem első osztályba érkezik, elhelyezéséről konzultál az érintett tanuló osztályfőnökével.

A felvételnél túljelentkezés esetén elsőbbséget kap az a leendő tanuló:

- aki tanköteles és iskolaérett
- akit megkereszteltek – ezt keresztlevéllel tudja a szülő igazolni
- a szülő vállalja és teljesíti az iskola támogatását a keresztény szellemiség szerint történő nevelésben – kiemelten a vasárnapi szentmisére járásra, a plébániáján a szentségi felkészülésre.

Eltérő vallású szülők, gondviselők esetén az egyik félnek nyilatkoznia és vállalnia kell, hogy a gyermek vallásos nevelésében együttműködik az iskolával – különös tekintettel a szentmisére járásra, szentségekre való felkészülésre.

A beiratkozásra meghatározott idő

A Szent István Katolikus Általános Iskola és Óvodába a beiratkozás a 2026/2027-es tanév rendjét szabályozó miniszteri rendelet által kijelölt időpontban történik, 2027. április 22 és 23-án, személyesen, jelenléti formában, amennyiben azt a hatályos járványügyi intézkedések lehetővé teszik.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma

A Szent István Katolikus Általános Iskola és Óvoda Borsod-Abaúj Zemplén Megyei Kormányhivatal által jóváhagyott működési engedélye szerint (kelt: 2026.06.10. BO/05/01070-3/2026.) a felvehető maximális gyermek és tanulói létszám összesen 580 fő. Ebből iskolába 460 fő, ami magában foglalja a 15 fő sajátos nevelési igényű tanulót. Az óvodába felvehető gyerekek létszáma 120 fő, ami magában foglalja a felvehető 10 SNI gyermeket. A fenntartó az Egri Főegyházmegye a felvételre jelentkező gyerekek létszámának alapján mindig az aktuális tanévben dönt az indítandó osztályok számáról.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség jogcíme és mértéke

A 2026/2027-es tanévben is a szülőknek lehetőségük van az étkezési díjak banki átutalással történő teljesítésére, miután számlájukat elektronikus formában is megkapták. Továbbra is lehetőség van az étkezés személyes befizetésére is. Az étkezési díj beszedésének napját az iskola nyilvánosságra hozza saját honlapján és az információ áramlásának egyéb, a szülők által ismert fórumain. A térítési díj összegét a Fenntartó határozza meg az adott tanítási évre. A 2026/2027-es tanévben 2026. szeptember 1-től határozatlan ideig a napközi (háromszori étkezés) 1080.-Ft, ebéd 650.-Ft. Óvodai teljes 3-szori étkezés 833.-Ft, óvodai ebéd 480.-Ft.

A tanulói jogviszony bármely okból történő megszűnése vagy szüneteltetése esetén a többletfizetés visszatérítéséről 1 hónapon belül az iskola intézkedik. Az iskola az igénybe nem vett befizetéseket a következő befizetés alkalmával beszámítja, ha a szülő telefonon vagy személyesen bejelentette a hiányzást.

A térítési díjak megállapításakor adható szociális kedvezményt a Gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásáról szóló 1997. évi XXXI. törvény értelmében a Fenntartó jóváhagyásával állapítja meg az iskola. Ennek értelmében ingyenes étkeztetésben részesülnek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek, illetve 50%-os kedvezmény illeti meg a tartósan beteg és a három vagy annál több gyermeket nevelő családokat. A kedvezményre jogosító igazolásokról a térítési díjak befizetésével megbízott gazdasági ügyintéző és az igazgatóhelyettes nyilvántartást vezet. Az érvényes igazolások bemutatása a szülő kötelezettsége.

A Szent István Oktatási Alapítvány rendkívüli esetekben (családi krízis, átmeneti szociális probléma, haláleset stb. esetén) egyéni kérelem alapján eseti támogatást nyújt anyagi vagy kedvezményes étkezés formájában.

A tankönyvet a gyermekek számára az iskola a 2026/2027-es tanévben is ingyenesen biztosítja. A tankönyvek az iskolai könyvtár tulajdonát képezik, szándékos károkozás esetén a gyermek szülőjét kártérítési kötelezettség terheli. Az ingyenes tankönyvellátás alól kivételt képeznek bizonyos esetekben az iskola helyi tantervében kötelező tanórai oktatáson kívül szakköri jelleggel folyó oktatáshoz felhasznált tankönyvek.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai

A Szent István Katolikus Általános Iskola és Óvoda nevelési és oktatási munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontja a Fenntartó, az Egri Főegyházmegye által fenntartott hivatalos honlapon az alábbi URL címen található meg: http://www.eger.egyhazmegye.hu/uploads/content_uploads/Fenntart%C3%B3i%20%C3%A9rt%C3%A9kel%C3%A9s%20201

8%2007%2020.pdf

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje

Az intézmény nyitvatartása:

- Tanítási napokon: 7:00 - 18:00 (gyermekek felügyelete 7.30-16.30-ig, 18.00-ig napközis felügyelet, felsős tanulószoba 16.00 óráig)
- Tanítás nélküli munkanapon: 8:00 - 13:00 óráig

Az iskolába érkezés optimális időpontja 7:30 és 7:45 óra. A napközis ellátás az utolsó óra befejezésekor kezdődik és 16.30-ig tart. Rendkívüli felügyelet 18 óráig biztosított. A tanulószoba szervezése 5 - 8. évfolyamig történik, a gyermekek 16 óráig vehetnek részt ezen a foglalkozáson.

A kerékpárral érkezők a kerékpár-tárolóban hagyják kerékpárjaikat! Tilos az utcán való várakozás!

A bejáró tanulók kötelessége az autóbuszon való kulturált, többi utast nem zavaró utazás és a fegyelmezett, önálló vonulás a megállótól az iskoláig.

Váltócipő használata kötelező!

Tanítási idő alatt az iskolát csak nevelői engedéllyel szabad elhagyni!

A csengetés rendje a tanítási órák és az óraközi szünetek időtartamát határozza meg. A tanítási órák időtartama 45 perc. Az óraközi szünetek 10, 15, 20 percesek.

Csengetés rendje

Tanítási óra Szünet

1. óra 8:00 - 8:45 15 perc
2. óra 9:00 - 9:45 15 perc
3. óra 10:00 - 10:45 15 perc
4. óra 11:00 - 11:45 10 perc
5. óra 11:55 - 12:40 20 perc
6. óra 13:00 - 13:45 15 perc
7. óra 14:00 - 14:45

Rendkívüli helyzetben az intézmény intézkedési tervében vagy főigazgatói utasításban ettől eltérő csengetési rendet is elrendelhet.

Az óvoda pedagógiai programja tartalmazza a nyitvatartás rendjét.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai

A Szent István Katolikus Általános Iskola és Óvoda 2026/ 2027-as tanév rendje augusztus 24. 9.00 alakuló értekezlet, munkavédelmi balesetvédelmi előadás augusztus 25. 10.00 Egyházmegyei Veni Sancte Eger augusztus 27. Tanévnyitó értekezlet Pedagógus lelkigyakorlat szeptember 1. 8.00 Veni Sancte szentmise, tanévnyitó ünnepség, balesetvédelem, házirend, tankönyvek kiosztása.

szeptember 1-2. hete – szülői értekezletek osztályonként „Diákok hangja” témanap 2026. szeptember 14-e és 25-e között egy, az iskola által választott napon, szeptember 15. - szakkörökbe, sportkörökbe jelentkezés tanmenetek, éves munkatervek bemutatása, szeptember 08. reggel osztálymise 8.a szeptember 14-tól úszásoktatás 2. évfolyam(hétfő 11.00, péntek 12.00 5.évfolyam) szeptember 15. osztálymise 8.b.

szeptember 20. 9.00 Családi mise 4.a, osztály szeptember 22. osztálymise 7.a szeptember 24. Szent Gellért ünnepe – megemlékezés osztályfőnöki órán, szeptember 29. osztálymise 7.b szeptember 27. 9.00 Családi mise 4.b október- Rózsafüzér hónapja (minden hétköznap osztályonként rózsafüzér a templomban) október 1. 8.a este rózsafüzér

10.02,8.b.;10.05,7.a;10.06,7.b;10.07,6.a;10.08,6.b;10.09,6.c;10.12,5.a;10.13,5.b;10.14,4.a;10.15,4.b;10.16,4.c;10.19,3.a;10.20.3.b;10.21,3.c;10.22,tantestület;

október 04. 9.00 Családi mise 4.c, osztály október 6. – Megemlékezés az aradi vértanúkról stúdión keresztül október 8. Magyarok Nagyasszonya– Az iskola védőszentjének ünnepe –közös szentmise a Jézus Szíve templomban 8.00 Program október 09.-ig felmérik az első évfolyamon, akiknek az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni október 13. osztálymise 6.a október 18 9.00 Családi mise 5.a október 20. osztálymise 6.b október 16.-17.00 Iskolaszék gyűlés október 9-11. Sarud Lelkigyakorlat a bérmálkozók számára. Pályaorientációs nap.????

október 22. –8.00 Iskolai ünnepség az 1956-os forradalom és szabadságharc 70. évfordulóján október 31.-ig Az iskola tájékoztatja a nyolcadikos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről október 23-tól. – 02-ig – őszi szünet (utolsó tanítási nap 22 csütörtök, első november 2. hétfő.)

november 3. osztálymise 6.c november 8. 9.00 Családi mise 5.b november 10. reggel osztálymise 5.a november 13 17.00– Pályaválasztási szülői értekezlet a 8.osztályos tanulók szülei számára.

november 15. 9.00 Családi mise 6.a november 17. reggel osztálymise 5.b november 19. Iskolaelőkészítő ovisoknak, ismerkedés az iskolával és foglalkozások november 21. Jubileumi jótékonysági bál november 29. 9.00 Családi mise 6.b november 24. reggel osztálymise 4.a november 30. 8.00 Adventi gyertyagyújtás első gyertya december 1. – központi írásbeli felvételi jelentkezés december 1. reggel osztálymise 4.b december 4. Szent Miklós ünnepe Iskolai ünnepség de.

december 4. Mikulás disco december 7. 8.00 Adventi gyertyagyújtás második gyertya december 8. reggel osztálymise 4.c december 14. 8.00 Adventi gyertyagyújtás harmadik gyertya december 17. – Iskolai lelkinap december 18. Karácsonyi ünnepség az iskolában első három óra, nincs napközi. Utolsó tanítási nap a szünet előtt. Pedagógus lelkinap december 19. – január 3. – Téli szünet (utolsó tanítási nap 18. péntek– első január 4.hétfő)

2027

január 6. 08.00 Vízkereszt ünnepe közös szentmise a templomban. Házszentelés az iskolában január 12. reggel osztálymise 8.a január 17. 9.00 Családi mise 6.c január 19. reggel osztálymise 8.b január 22. – I. félév vége értesítőket Január 29-ig január 23.10.00 Központi írásbeli felvételi (február 3. 14.00 pótló írásbeli) január 24. 9.00 Családi mise 7.a január 26. reggel osztálymise 7.a február eleje – szülői értekezletek.

Félévi értekezlet (február 04.-én 13.00 óra első 4 óra+ összevont napközi)

Farsang alsós január. 29. 16.00 zárt

Farsang felsős február 5. 16.00 zárt

Farsangi kupa február kistornaterem február 2. reggel osztálymise 7.b február 10. Hamvazószerda reggel közös mise a Jézus Szíve templomban február 16. reggel osztálymise 6.a február 22. – középiskolai felvételi lapok feladása február 23. reggel osztálymise 6.b február 18 Iskolaelőkészítő ovisoknak, ismerkedés az iskolával és foglalkozások február 21. 9.00 Családi mise 7.b február 28. Családi mise 8.b március 1-5. „Pénz7” Pénzügyi témahét március 2. reggel osztálymise 6.c március 9. reggel osztálymise 5.a március 7. 9.00 Családi mise 8.a március 16. reggel osztálymise 5.b március 12. – Iskolai ünnepség az 1848/49-es forradalom és szabadságharc tiszteletére.

Március 22. és 2026. május 28. országos mérésekre kerül sor.A tanulóknak ebben a tanévben is számos mérésen kell részt venniük.

- 4. évfolyamon szövegértési és matematika mérés;
- 6. és 8. évfolyamon szövegértés, matematika, természettudomány, és idegen nyelvi mérés március 23. Gyümölcsoltó Boldogasszony napja Teremtésvédelmi nap március 24. Nagyböjti iskolai lelki nap március 25- április 2-ig Tavaszi szünet(utolsó tanítási nap március 24.szerda- első április 5. hétfő) április 5-9. „Digitális témahét” április 6. reggel osztálymise 4.a április 6-8. Felvételi lapok módosítása április 13. reggel osztálymise 4.b április 15. Nyílt nap az iskolában április 19-23. Fenntarthatósági témahét április 20. reggel osztálymise 4.c április 22-23. Beiratkozás április 27. reggel osztálymise 3.a április Bérmálkozás május 04. reggel osztálymise 3.b május 11. reggel osztálymise 3.c május elsőáldozás május 18. reggel osztálymise 2.a május 7. Sipos Ferenc emlékverseny Madarak és fák napja május 22. Családi nap május 25. reggel osztálymise 2.b május 27. Iskolai papírgyűjtés Teremtésvédelmi nap június 4.- A Nemzeti Összetartozás napja június 6. Jézus Szíve búcsú június 16. Egyházmegyei iskolanap TE DEUM június 10.– DÖK nap június 14-16 Erdei iskola 5.a, 5.b SARUD június 18. Tanítás nélküli munkanap június 23.– 16.00 tanévzáró szentmise, TE DEUM június 24. Tanévzáró értekezlet június 24-27 Zarándoklat Czestochowa

A Boldog Gizella Tagóvoda munkaterve

Munkaszüneti napok, ünnepnapok és áthelyezett munkanapok a 2026/2027. nevelési évben:

- 1956-os forradalom 2026. október 23./péntek /
- Mindszentek 2026. november 1. /vasárnap/
- Szenteste 2026. december 24. /csütörtök, pihenőnap/
- Karácsony 2026. december 25. /péntek/
- Karácsony 2026. december 26. /szombat/
- Új Év napja 2027. január 1. /péntek/
- Nemzeti ünnep 2027. március 15. /hétfő/
- Nagypéntek 2027. március 26. /péntek/
- Húsvét 2027. március 29. /hétfő/
- Munka Ünnepe 2027. május 1. /szombat/
- Pünkösd 2027. május 17. /hétfő/
- Államalapítás ünnepe 2027. augusztus 20. /péntek/
- pihenőnapok: 2026. december 24. (december 12. munkanap)

Rendkívüli események kezelése a tanév során

Az Nkt. 30. § (5) bekezdése alapján amennyiben rendkívüli időjárás, járvány, természeti csapás vagy más elháríthatatlan ok miatt a nevelési-oktatási intézmény működtetése nem lehetséges, az intézményre kiterjedő veszélyhelyzet esetében az intézményvezető a fenntartó és járási hivatal egyidejű értesítése mellett rendkívüli szünetet rendel el.

V. Munkatervünk

Feladataink között kitüntetett helyet foglal el a hitéleti nevelés, a katolikus értékrend átadása.

A hitre nevelés célja a hit felébresztése, a keresztény hitélet megalapozása és az Istenkép kialakítása a kisgyermekekben.

Nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

Tárgy Időpont Felelős

1. Alakuló értekezlet 2026.augusztus 28. tagintézmény igazgató
2. Nevelési év előkészítése Munkaterv javaslatok 2026. augusztus 29.- szeptember 05. tagintézmény igazgató

munkaközösség vezető

3. Munkaterv elfogadása 2026. szeptember 15. tagintézmény igazgató
4. Szülői értekezletek megtartása 2026. augusztus 24. óvodapedagógusok

5. Fogadó órák iskolaérettség-vizsgálat eredményéről 2026. december eleje óvodapedagógusok
6. Első félévi eredmények, tapasztalatok 2027. január eleje tagintézmény igazgató
7. Szülői értekezletek megtartása 2. félév 20267. február eleje óvodapedagógusok
8. Nevelési év végi beszámoló 2027. augusztus tagintézmény igazgató

Óvodai nyílt napok tervezett időpontjai:

- Nagyszülők napja/Népmese napja 2026. szeptember 29.
- Angyalváró családi délután 2026. december 18.
- Apák napja 2027. március 17.
- Anyák napja 2027. május eleje
- Évzáró piknik 2027. június 17.

-

Az intézményben folyó ellenőrzési és értékelő tevékenység:

Óvodánk a 2026. nevelési évben bekerült az Intézményi Tanfelügyeleti ellenőrzésbe, melynek időpontja 2026. november 10.

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával

Intézmény neve: Szent István Katolikus Általános Iskola és Óvoda

OM azonosító: 028895

Intézményvezető: Nyeste István

Intézkedési terv kezdő dátuma: 2024. 02. 23.

Intézkedési terv befejező dátuma: 2029. 06. 21.

1. Pedagógiai folyamatok

Kiemelkedő területek: Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósulása. A stratégiai dokumentumok tükrözik az intézmény fő alapelveit, célkitűzéseit, profilját. A helyi sajátosságokat, lehetőségeket, az iskolahasználók elvárásait figyelembe véve tervezik meg és készítik el az intézmény stratégiai és operatív dokumentumait. Az intézmény stratégiai céljainak tervezése és megvalósulása koherens egységet képez, kiemelkedő a tehetséggondozás.

Az alapdokumentumok a tantestület és a DÖK bevonásával készültek, kikérve az iskolaszék véleményét is. Az intézmény éves terveinek összeállítása és gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek és a DÖK bevonásával történik. Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel. Az intézmény rendszeresen SWOT analízist készít, melyben meghatározza az intézmény erősségeit, gyengeségeit, a lehetőségeket és a veszélyeket. A SWOT analízis eredményeit figyelembe veszi a következő tanév tervezésénél. Az intézményi dokumentumokban kiemelt szerepet kap a keresztény szellemiségű nevelés-oktatás, a személyiségfejlesztés, a hagyományőrzés, a biztos alapkészségek elsajátítása, a kulcskompetenciák fejlesztése, a felzárkóztatás, a tehetségfejlesztés, a korszerű didaktikai módszerek alkalmazása. Az intézmény a tanulók eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatol a szülőknek szülői értekezleteken, fogadóórákon, családlátogatásokon, egyéni beszélgetéseken, digitális napló vezetésével. Pályázati lehetőségek kihasználása, innovációkban való részvétel.

Fejleszthető terület Cél/részcél Feladat/módszerek Felelős és bevontak köre Határidő Ellenőrzés/értékelés módja/ideje

Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer működtetése - ellenőrzés, mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása-: ellenőrzési terv kidolgozása javasolt. Az intézményi önértékelés folyamatának újragondolása, az elvárások teljesülésének értékelése. Az intézményi önértékelésen belül a pedagógus önértékelés folyamatának gyorsítása,több kolléga bevonása, az intézmény pedagógiai-szakmai munkájának fejlesztése érdekében. A belső ellenőrzési, értékelési rendszer hatékonyabbá tétele javasolt.

A pedagógus és intézményi önértékelés ütemterv elkészítése. Belső ellenőrzés írásos dokumenteációja. BECS tagjainak bővítése. Ütemterv elkészítése.

Óralátogatások Iskola vezetése. Munkaközösség vezetők 2025. 06. 21. Beszámoltatás, személyes interjú 2025.02.01.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Kiemelkedő területek

A tanulók tanulási környezete rendezett, modern, jól felszerelt.A fenntarthatóságra nevelés pedagógiai lehetőségei, az egészségestudatos és környezettudatos életmódra nevelés kiemelkedő az intézmény tevékenységében. Kiemelkedő szerepet vállalnak a hagyományápolásban, mind a keresztény, mind a matyó kultúra értékeinek megőrzésében továbbadásában, mely változatos közösségi alkalmakon keresztül valósul meg. Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az iskolát. Az intézmény fontos feladatának tartja a tanulási-tanítási folyamat során a személyiség- és a közösségfejlesztés kereteinek, a katolikus keresztény nevelés lehetőségeinek biztosítását.

Az intézményben a támogató, fejlesztő tanulási kultúra jellemző. Olyan pályázatokat, programokat valósítanak meg, melyek hatékonyan szolgálják a tehetségek fejlődését. A tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztési színterei az intézményben széleskörű. A kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlesztését kiemelten kezelik. - Az intézményben alkalmazott pedagógiai módszerek, eljárások, munkaformák az önálló tanulást, a tanulás tanításának megvalósulását szolgálják. Az intézmény kiemelkedő közösségfejlesztő, közösségépítő feladatot lát el. A közösségi programok rendkívül sokszínűek. A katolikus, keresztény szellemű közösségépítés tudatosan valósul meg az intézményben, mely a partnerek elismerését váltja ki.

Fejleszthető terület

Továbblépés lehetősége adott -az intézmény környezettudatos életmódra nevelésének magas színvonala alapján-, az Ökoiskolai célokkal való azonosulás, ökoiskolai cím elnyerésére.

Cél/részcél

Ökoiskolai cím elnyerése, a fenntarthatóság, mint szemléletformálási eszköz megjelenése a pedagógiai munkába. Feladat/módszerek

- Zöld Pedagógiai Program kidolgozása
- szelektív hulldékgyűjtés
- ökogazdálkodás:

- iskolai
- fűzserkert, komposztálás

Felelős és bevontak köre

Természettudományos munkaközösség, igazgató Határidő

2025.06.21.

Ellenőrzés/értékelés módja/ideje Helyszíni szemle 2025.0621.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Kiemelkedő területek: Az intézmény elért eredményei kiemelkedőek, köszönhetően a pedagógusok munkájának. Az intézmény rendelkezik külső elismeréssel és a fenntartó is elismeri az intézményben folyó oktató-nevelő munka magas színvonalát. A vezető, a nevelőtestület a szülők támogatásával folyamatosan azon dolgozik, hogy a partnerek elégedettségét, az intézmény jó hírnevét megtartsa.

Az alapkészségek fejlesztésének előtérbe helyezésével, a rendezett környezet megteremtésével, a tanulók előrehaladásának gyakori értékelésével, a pedagógusok szakmai együttműködésével, a szülők bevonásával, az oktatás minőségével, a szakkörök széles választékával az intézmény az alapprogram prioritását eredményesen megvalósítja. Az intézmény eredményes versenyeredményekkel, továbbtanulási mutatókkal rendelkezik. Az országos kompetenciamérésen az intézmény tanulóinak teljesítményszintje évek óta az országos átlag felett van. A vezető, a nevelőtestület a szülők támogatásával folyamatosan azon dolgozik, hogy a partnerek elégedettségét, az intézmény jó hírnevét megtartsa.

Fejleszthető terület Cél/részcél Feladat/módszerek Felelős és bevontak köre Határidő Ellenőrzés/értékelés módja/ideje

A mérés - értékelés elemző tevékenységének továbbfejlesztése a mérési eredmények részletes, összehasonlító elemzése, a korrekt szakmai következtetések levonása. A visszacsatolás javasolt: minden tanévben az eredmények kiértékelése, az előző évek eredményével való összevetése az intézmény fejlődése érdekében. Visszacsatolás a pályaorientáció miatt szükséges. A mérési eredmények összehasonlító analízise. Intézményi mérési terv kidolgozása Minden pedagógus 2024/2025-ös tanév vége Értekezleteken

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Kiemelkedő területek

Az intézményen belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje alapja a magas szintű szakmai munkának.Az intézményvezetés támogatja és ösztönzi az intézményen belüli szakmai együttműködéseket. A munkaközösségek hatékony, tervszerű működésének alapja a rendszeres tudásmegosztás.A belső kapcsolatok terén erős a munkaközösségi szintű kapcsolati háló.

A pedagógusok szakmai csoportjai az intézményi célok figyelembevételével maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. Az intézmény támogatja, ösztönzi az együttműködéseket a célok elérése érdekében. Az intézmény a kommunikáció-átadás céljából többféle csatornát működtet. Az egyházzal való kapcsolattartás céltudatosan, rendezvényeken keresztül valósul meg az intézményben. Az iskola lehetőségként értékeli a más egyházi intézményekkel, alapítványokkal való kapcsolatépítést, a helyi egyház közelségét, s az abból adódó lehetőségek kihasználhatóságát. Az ózdi és adácsi testvériskolával való kapcsolatukról elismerően nyilatkoztak.

Fejleszthető terület

Az információ átadásának pontosabbá, hatékonyabbá tétele, a kommunikációs csatornák működésének gyakoribb ellenőrzése, frissítése, szélesítése.

Továbbképzési lehetőségek további kiaknázása. Az iskola vezetése és a pedagógusok közötti információáramlás és kommunikáció. Cél/részcél

Minden információ eljusson a megfelelő személyhez

Feladat/módszerek

Mindenki olvassa az információ forrásokat: hirdető tábla, e-mail; honlap stb. Felelős és bevontak köre

Minden pedagógus és dolgozó, felelős:

igazgatóhelyettesek Határidő

Minden tanévben negyedévente Ellenőrzés/értékelés módja/ideje

Negyedévente szóbeli beszámoltatás

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Kiemelkedő területek

Széleskörű partneri kapcsolat, közéleti tevékenység jellemzi. Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felméri a partnerek igényeit, elégedettségét és befogadja innovatív ötleteiket. Kiemelkedő az Egri Főegyházmegyével és karitatív szervezetekkel a kapcsolata. Az iskola, programjain keresztül kapcsolódik lakókörnyezete kulturális életéhez.

Fejleszthető terület

Javasolt a többirányú panaszkezelés átgondolása, részletes kidolgozása minden iskolahasználó szempontjai szerinti szabályozása. A partnerek tájékoztatása lehetőleg rendszeres és szabályozott legyen.

Cél/részcél

Panaszkezelési eljárás kidolgozása Feladat/módszerek

A partnerek panaszainak egységes szabályok szerint történő, átlátható, hatékony kezelése és kivizsgálása

Új panaszkezelési szabályzat kidolgozás Jó példák átvétele. Oktatásban szereplő személyek véleményének meghallgatása. Felelős és bevontak köre igazgató, iskolaszék Határidő

2025.06.21. Partneri elégedettség, a beérkezett észrevételek szakszerű elemzése, egységes eljárásrend. Panaszkezelési eljárásrend tudatosítása.

6. A pedagógiai munka feltételei

Kiemelkedő területek

A munkatársak innovációra való törekvése. Hagyományápolás. Az intézmény képzési struktúrájának követhetősége. Együttműködő, motiváló szakmai környezet.

Az intézményen belüli együttműködés. Példaértékű az intézmény hagyományteremtő és hagyományápoló tevékenysége.

Fejleszthető terület Cél/részcél Feladat/módszerek Felelős és bevontak köre Határidő Ellenőrzés/értékelés módja/ideje

Javasoljuk több munkatárs határozottabb bevonását a döntéselőkészítésbe. A felelősség- és hatáskörmegosztás teljesülésének visszacsatolása, nyomon követése, részletesebb dokumentálása. Az egyenletes terhelés megvalósítása. A munkaközösségi munkatervek egy részében, a feladatokhoz rendelt konkrét felelősök megnevezése. Az ellenőrzési feladatok végrehajtásakor az óralátogatásokat újból kiterjeszteni az összes kollégára. Az ellenőrzési feladatokhoz kapcsolódó felelősök hozzárendelése. A szakos ellátottság fejlesztése.

Az óralátogatások újbóli rendszeressé tétele. Továbbképzések, átképzések keresése, amely lehetővé teszi az egyenletesebb terhelést.

Óralátogatások rendjének kialakítása igazgató, igazgatóhelyettesek munkaközösség vezetők

Folyamatosan

Egymástól tanulhatunk és segíthetünk a véleményünkkel. A belső tudásmegosztás bevezetése, szakmai műhelymunka létrehozása.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak

Kiemelkedő területek

A Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja, jogszabálykövetés.

Szakképzett pedagógusok alkotják az intézmény nevelőtestületét. Az intézmény napi gyakorlatában jelen van az elvárásoknak megfelelés.

Fejleszthető terület Cél/részcél Feladat/módszerek Felelős és bevontak köre Határidő Ellenőrzés/értékelés módja/ideje

Javasolt az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követni, ciklikusan értékelni, az intézményi eredmények ismeretében felülvizsgálni. Éves/ötéves fejlesztési terv kidolgozása segítene ebben. Az intézményi tervek nyilvánosságra hozatala.

Az intézményi önértékeléshez kapcsolódó értékelési folyamatok elindítása, folytatása, majd az ötéves intézkedési terv elkészítése. Az intézményi önértékelés törvényi előírások mellett történő sikeres lebonyolítása. Az önértékelési program szerint az önértékelési folyamat során: szülők, pedagógusok, diákok véleményének meghallgatása. Minden pedagógus 2025.06.21. Elégedettségi kérdőívek feldolgozása

Mezőkövesd, 2024. február 26.

.....

Nyeste István igazgató

Iskolai adatok

Utolsó módosítás: 2025.09.05. 22:11

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok

A 2024/2025. tanév II. félévi lemorzsolódással veszélyeztetett tanulói aránya intézményi szinten: 172 főből 8 fő (4,7 %)

001 - Szent István Katolikus Általános Iskola és Óvoda (3400 Mezőkövesd, Jezsuiták tere 3.)

A köznevelési statisztika alapján a 2024/2025. tanév nappalis tanulói létszáma (5-12. évfolyamokon): 172 fő

A 2024/2025. tanév II. félévében lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszáma: 8 fő (a tanulók 4,7 %-a)

A félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye nem éri el alapfokú nevelés-oktatásban a közepes (3), középfokú nevelés-oktatásban a 2,5 szintet: 8 fő (a tanulók 4,7 %-a)

A félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye egy félév alatt vagy a megelőző tanévhez képest legalább 1,1 mértékű romlást mutat: 0 fő (a tanulók 0,0 %-a)

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások szervezett formái:

- napközis foglalkozás
- tanulószoba
- differenciált foglalkozás
- fejlesztő foglalkozás, tehetséggondozás matematikából alsó tagozatban, biológiából, természetismeretből és földrajzból felsőtagozatban, idegen nyelvből (angol,német) 4. és 7. osztályban
- iskolai sportkör
- szakkörök (angol, német, rajz,sakk, elsősegély, informatika)
- iskolai sportkör
- énekkar
- előkészítők (magyar, matematika, angol, német)
- gyógytestnevelés
- futball
- kézilabda tollaslabda (szülői kezdeményezésre) néptánc

a.) Napközis foglalkozás

Szervezése a szülők kérésére 1-4. évfolyamon működhet osztályonként megfelelő létszám esetén.

A szorgalmi időszakban működik.

A napközi ellátás az utolsó tanítási óra végén kezdődik és 16.30-ig tart, 18.00 óráig felügyeletet biztosítunk. Kivéve rendkívüli helyzet esetén ettől eltérő nyitvatartásirend bevezetésére kerülhet sor (pl. járványügyi helyzet, természeti katasztrófa).

A napközi rendjét külön otthonrend szabályozza, amit a napközis munkaközösség készít, és a főigazgató hagy jóvá.

b.) Szakkörök

Az iskola hagyományainak megfelelően humán, sport, természettudományos, művészeti szakköröket hirdet meg. A szülői igények felmérését követően 6. osztálytól második nyelvet tanulhatnak a gyermekek heti egy órában. Ennek a szakkörnek a tankönyv költségei bizonyos esetekben a szülőt terhelik. A végzős diákok számára középiskolai előkészítőt szervezünk: magyar, matematika és idegen nyelvből. A szakkörök indításáról a szülők, tanulók véleményének meghallgatása után az igazgató dönt. A szakkörök szorgalmi időben szeptember 15-től kezdődnek. A foglalkozás időtartama: 45 perc, illetve 2x45 perc. Az éves programot az igazgató hagyja jóvá. Képességüknek megfelelően több foglalkozásra is járhatnak a tanulók, ha az alapkötelezettségüknek eleget tesznek, egyetértésben az osztályfőnökkel.

c.) Iskolai sportkör

Az iskola hagyományaihoz alkalmazkodó foglalkozásokat tartunk. A tanulók jelentkezése önkéntes, az órarendhez rögzített időpontban. Az éves programot az igazgató hagyja jóvá. Külső versenyeken való részvételt az igazgató engedélyezi. A rendszeres testedzés formáit külső sportegyesületekkel való megállapodások is segíthetik. Az iskola a diáksportkörök működését támogatja, különösen a KIDS (Katolikus Iskolák Diák Sportkör) versenyeit. A mindennapos testnevelés keretében alsó tagozatban heti 1 órában néptánc oktatás folyik, továbbá a Zsóry SE közreműködésével futball edzések zajlanak. A 2022/2023-as tanévtől a DVTK-val kötött megállapodás értelmében a kosárlabda utánpótlás biztosítása érdekében kosárlabda foglalkozásokat tartunk. Továbbá a Kézilabda Szövetség megkeresésének eleget téve keressük a lehetőséget a kézilabda népszerűsítése terén tanulóink körében.

d.) Tanulószoba

Szervezése 5–8. évfolyamon történik, a szülői igények éveleji írásbeli felmérését követően. A tanulószoba szorgalmi időszak alatt működik. A gyermekek az utolsó tanítási óra után 16.00-ig vesznek részt az erre a célra kijelölt tantermekben. Az osztályfőnök szorgalmazza a tanulószoba év közbeni igénybevételét a gyengébb tanulmányi eredményű tanulók esetében, a hosszabb hiányzást követően, valamint akkor, ha azt gyermekvédelmi szempontok indokolják. A tanulószobai foglalkozásokra való felvétel iránti kérelmet elbírálása a következő elvek szerint történik: a felvételnél előnyt élveznek a HHH és a HH-s tanulók. Lehetőség szerint minden tanuló felvételt nyer. Amennyiben a tanuló magatartásával zavarja a foglalkozások rendjét a foglalkozásokról el lehet tiltani.

e.) Fejlesztő foglalkozások

A tanulók fejlesztésére szánt óraszámát a szakértői bizottság szakvéleménye és a hatályos jogszabályok alapján állapítjuk meg. f.) A diákmozgalom programjai:

Éves terv alapján tervezhetők. Lebonyolításukért a diákönkormányzat a felelős. Pedagógus felügyeletével szervezhetőek és az éves munkatervben rögzítendőek.

Szervezett kulturális foglalkozások:

- tanulmányi kirándulás
- színház, mozi – látogatás
- vetélkedők
- környezeti nevelést szolgáló osztály vagy csoport foglalkozások
- kulturális, illetve sportrendezvények
- bemutató jellegű programok• táncoktatás (modern, nép)

Esetlegesen önköltséges tanfolyamok igazgatói engedéllyel szervezhetőek külső intézmények bevonásával.

A tanulmányi és kulturális versenyeken való részvételt az éves munkaterv tartalmazza.

A területi és országos fordulóra továbbjutott tanulókat a verseny idejére az igazgató mentesíti a tanítási órákon való részvétel alól.

Az igazgató gondoskodik arról, hogy a versenyeken és külső szerepléseken eredményesen szereplő tanulók eredményét az iskolaközösség megismerje.

A hétvégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai

A hétvégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai a szülők és tanulók által is elfogadott házirend és a pedagógiai programunk részletesen szabályozza.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Az osztályozóvizsga szaktárgyankénti és évfolyamonkénti követelményeit az iskola helyi tanterve tartalmazza. Sikeres osztályozóvizsga, különbözeti vizsga, javítóvizsga feltétele a továbbhaladási követelményeknek a teljesítése. A tanulmányok alatti vizsgák tervezett időpontját a nevelőtestület az aktuális tanévben a szorgalmi időszak kezdete előtti két hétben szervezi meg.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma

Tanulói létszám a 2025/2026-os tanévben (2025. szeptember 1-jei állapotnak megfelelően):

Osztály (19) Létszám (424)

1. a 27
1. b 29
2. a 17
2. b 18
2. c 22
3. a 21
3. b 24
3. c 26
4. a 24
4. b 26
5. a 16
5. b 22
5. c 20
6. a 21
6. b 26
7. a 27
7. b 23

8. a 21

8. b 14

ÖSSZESEN: 424 tanuló

Közzétett működési dokumentumok

pedagógiai program, SZMSZ, házirend

Dokumentum (a névre kattintva letölthető)	Jóváhagyás dátuma	Feltöltés időpontja
Pedagógiai Program	2025.10.28.	2025.11.11.
Pedagógiai Program	2025.08.25.	2025.09.05.
Pedagógiai Program	2024.06.19.	2024.10.21.
Pedagógiai Program	2024.06.19.	2024.10.21.
Pedagógiai Program	2024.06.19.	2024.10.21.
Szervezeti és Működési Szabályzat	2026.06.10.	2026.10.14.
Szervezeti és Működési Szabályzat	2025.10.28.	2025.11.11.
Szervezeti és Működési Szabályzat	2025.08.25.	2025.09.05.
Szervezeti és Működési Szabályzat	2023.06.19.	2023.10.27.
Szervezeti és Működési Szabályzat	2023.06.19.	2024.10.21.
Szervezeti és Működési Szabályzat	2023.06.19.	2024.10.21.
Házirend	2025.10.28.	2025.11.11.
Házirend	2025.08.25.	2025.09.05.
Házirend	2024.08.05.	2024.10.21.
Házirend	2024.08.05.	2024.10.21.
Házirend	2024.08.05.	2024.10.21.

5 Legfőbb statisztikai adatok – KIR-STAT 2026 (előzetes adatok)

IDŐPONT, IDŐSZAK 2026. október 1. (nyitóadatok) **UTOLSÓ FRISSÍTÉS** az intézmény átadta: 2026.10.07. 15:35; a gyűjtés lezárásáig változhat

Ebben a blokkban a köznevelési statisztikai adatgyűjtés (KIR-STAT) intézményi adatai az intézmény valamennyi feladatellátási helyére összesítve kerülnek megjelenítésre. (Az üres sorok és oszlopok nem kerülnek megjelenítésre.)

Összesítő kimutatás a feladatellátási hely típusa szerint (a01t01)

	Óvoda	Általános iskola	Összesen
Feladatellátási helyek száma	1	1	2
Gyermekek, tanulók nyitó létszáma	92	437	529
ebből leányok	40	219	259
ebből többi gyermekkel, tanulóval együtt és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek		4	4
Főállású pedagógusok, oktatók nyitóállománya	7	42	49
ebből nők	7	37	44
Osztályterem, szaktanterem / csoportszoba összesen	4	26	30
Osztályok, csoportok száma összesen	4	20	24
Nevelő és oktató munkát közvetlenül segítők, egyéb munkakörben dolgozók nyitóállománya	6	25	31
ebből nők	5	20	25

Pedagógusok, oktatók nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként (a01t06)

Oktatási szint	Teljes munkaidős	ebből nő	Óraadó, megbízási szerződéses	ebből nő	Összesen
Óvodában foglalkoztatott	7	7			7
1–4. évfolyamon tanít	22	20	2	2	24
5–8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban) tanít	20	17			20
Összesen	**49**	**44**	**2**	**2**	**51**

Főállású pedagógusok, oktatók nyitóállománya pedagógus-képesítés és munkakör szerint, fő (a02t62)

Képesítés	Igazgató	Óvodai csoportban foglalkoztatott	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Összes
Középiskolai tanár				1	1
Általános iskolai tanár	1		1	19	21
Tanító			7	6	13
Tanító, speciális képesítéssel			3	1	4
Felsőfokú végzettségű óvodapedagógus		7			7
Szakoktató				1	1
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettségű				1	1
Pedagógus képesítést nem igénylő egyéb felsőfokú végzettségű				1	1
Összesen	**1**	**7**	**11**	**30**	**49**

Gyermekek, tanulók számának nyitóadatai (a04t18)

Megnevezés	Fő
gyermekek, tanulók száma	529
leány	259
más településről bejáró	110
többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető-oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók	4
beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő	42
napközis tanuló	237
délutáni egyéb foglalkozáson résztvevő	54
évfolyamismétlő	3
évfolyamismétlésre utasított	3
hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók	1
egy idegen nyelvet tanulók száma	260
nyelvoktatásban nem részesül	269
rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	4
kezdő évfolyamos tanulók száma	69

6 Országos kompetenciamérés – 2024/2025. tanév

IDŐPONT, IDŐSZAK a 2024/2025. tanévi mérés **UTOLSÓ FRISSÍTÉS** végleges, a mérés értékelése után közzétett eredmény

Évfolyam, képzéstípus	matematika	szövegértés	természettudomány	angol idegen nyelv	német idegen nyelv	történelem	digitális kultúra
4. évfolyam, általános iskola	**1 391** 😐 1 390	**1 404** 😐 1 398					
5. évfolyam, általános iskola	**1 472** 😐 1 465	**1 462** 😐 1 473				**1 475** 😐 1 477	**1 468** 😐 1 470
6. évfolyam, általános iskola	**1 509** 😐 1 480	**1 480** 😐 1 469	**1 421** ☹ 1 473	**1 549** 😐 1 502	**1 441** 😐 1 489	**1 525** 😐 1 532	**1 511** 😐 1 524
7. évfolyam, általános iskola	**1 523** 😐 1 553	**1 485** 😐 1 538	**1 466** ☹ 1 553	**1 553** 😐 1 575		**1 561** 😐 1 570	**1 487** ☹ 1 578
8. évfolyam, általános iskola	**1 633** 😐 1 593	**1 535** 😐 1 520	**1 579** 😐 1 574	**1 593** 😐 1 630	**1 611** 😐 1 585	**1 622** 😐 1 582	**1 606** 😐 1 587

☺ szignifikánsan jobb az országos átlagnál 😐 nem tér el szignifikánsan az országos átlagtól ☹ szignifikánsan gyengébb az országos átlagnál

A félkövér szám az intézmény tanulóinak átlagos képességpontja a legutolsó mérésben telephelyenként, évfolyamonként, képzéstípusonként és mérési területenként; alatta kisebb betűvel az évfolyam és a mérési terület országos átlaga. A piktogram azt mutatja, hogy az eltérés az országos átlagtól statisztikailag szignifikáns-e.